



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

**НАКАЗ**

03.10. 2014

м. Ужгород

№ 70/01-17

Про впровадження електронного репозитарію наукових публікацій ДВНЗ «УжНУ»

З метою підвищення рейтингу ДВНЗ «УжНУ» у світових рейтингах Інтернет-присутності ВНЗ (зокрема, рейтингу Webometrics), підвищення рівня цитованості науково-педагогічних працівників створити електронний репозитарій (сховище) наукових публікацій ДВНЗ «УжНУ» як єдиного електронного архіву результатів науково-дослідної роботи, публікацій науковців, викладачів, аспірантів та студентів університету, дипломних і магістерських робіт студентів для їх централізованого зберігання та надання відкритого чи обмеженого доступу до них світовій академічній спільноті у режимі он-лайн

НАКАЗУЮ:

1. Створити робочу групу у складі Дубіва О.В., Яроша А.В., Грабова А.І., Фречки Н.І., Медвідь М.М., Гебури Ю.М., Тимчака В.В. і в.о. проректора з науково-педагогічної роботи Короля І.І. для реалізації та координування всіх етапів впровадження електронного репозитарію наукових публікацій.

Терміном до: 07.10.2014

2. Навчально-науковому інституту інформаційно-комунікаційних технологій (ННІ ІКТ) встановити, налаштувати та підготувати до експлуатації на сервері ДВНЗ «УжНУ» платформу для створення електронного репозитарію на основі безкоштовної та відкритої системи керування даними DSpace.

Терміном до: 15.10.2014

3. Робочій групі розробити та затвердити «Положення про електронний репозитарій наукових публікацій ДВНЗ «УжНУ», Авторський договір про передачу невиключних прав на використання твору та Вимоги до підготовки матеріалів для завантаження їх до електронного репозитарію.

Терміном до: 17.10.2014

4. ННІ ІКТ розробити інструкції та рекомендації по роботі з системою для завантаження і перегляду наукових публікацій. Провести навчання працівників Науково-дослідної частини, Наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ» по роботі з системою DSpace.

Терміном до: 31.10.2014

5. Науково-педагогічним працівникам подати до Наукової бібліотеки УжНУ ([library@uzhnu.edu.ua](mailto:library@uzhnu.edu.ua)) **електронні версії наукових публікацій** з імпаکت-фактором, індексом цитування (включені до баз даних SCOPUS, Web of Science) за період 2011-2014 років згідно розроблених вимог. Науковій бібліотеці УжНУ забезпечити введення таких матеріалів до електронного репозитарію.

Терміном до: 28.11.2014

6. Починаючи з 01 грудня 2014 року забезпечити наступний режим регулярного поповнення електронного репозитарію науковими публікаціями:

- Секретарям редакційних колегій періодичних видань ДВНЗ «УжНУ», укладачам, відповідальним редакторам збірників статей, тез доповідей за підсумками проведених наукових конференцій – ННІ ІКТ забезпечити таким особам інструктаж та права доступу до системи для завантаження таких публікацій до системи;
- Науково-педагогічним працівникам, що бажають наповнювати електронний репозитарій власними публікаціями своїми силами – ННІ ІКТ (за зверненням від авторів публікацій) забезпечити таким особам інструктаж та права доступу до системи.
- Всім іншим науково-педагогічним працівникам, публікації яких не входять до періодичних видань і збірників ДВНЗ «УжНУ» та які не мають змоги самостійно поповнювати електронний репозитарій – регулярно та вчасно подавати до Наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ» ([library@uzhnu.edu.ua](mailto:library@uzhnu.edu.ua)) **електронні версії** таких наукових публікацій оформлених згідно розроблених робочою групою вимог. При цьому обов'язок з введення таких наукових публікацій до електронного репозитарію лягає на працівників Наукової бібліотеки УжНУ.

Науковій бібліотеці УДВНЗ «УжНУ» забезпечити модерацію (прийняття, редагування або відхилення) матеріалів розміщених у репозитарії.

Термін: постійно.

7. Науково-дослідній частині ДВНЗ «УжНУ» забезпечити збір та аналіз статистики використання системи у розрізі кафедр та факультетів. Крім того, забезпечити щоквартальне висвітлення поточних рейтингів структурних підрозділів (на основі статистики використання системи) на офіційному сайті УжНУ у розділі «Наукова робота».

Термін: щоквартально.

Ректор

Смоланка В.І.

Виконавець:

В.о. директора ННІ ІКТ

Дубів О. В.

