

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію

щорічної Міжнародної науково-практичної конференції

«ПУБЛІЧНО-УПРАВЛІНСЬКІ СТУДІЇ імені ЮЛІАНА РЕВАЯ»

на факультеті суспільних наук Ужгородського національного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про організацію щорічної Міжнародної науково-практичної конференції «Публічно-управлінські студії імені Юліана Ревая» (далі – Конференція) регулює процес організації та проведення Конференції, що направлена на підтримку та розвиток сфери публічного управління та адміністрування, державотворчих процесів і регіонального розвитку, а також наукової і практичної діяльності фахівців, експертів, викладачів, молодих учених, аспірантів та студентів, які займаються публічно-управлінською діяльністю, в тому числі тих, що працюють у державній службі, в громадському секторі, залучені до публічно-управлінських відносин. Конференція є публічним майданчиком для презентації інноваційних публічно-управлінських ідей та практик, наукових праць і проєктів, обміну досвідом.
- 1.2. Співзасновниками та співорганізаторами Конференції виступають Науково-дослідний інститут політичної регіоналістики Ужгородського національного університету (далі – УжНУ), кафедра політології і державного управління УжНУ та громадська організація «Вільний соціум» (м.Ужгород).
- 1.3. Назва Конференції: українською мовою – Міжнародна науково-практична конференція «Публічно-управлінські студії імені Юліана Ревая»; англійською мовою – International scientific and practical conference «Julian Revaj's public administration studios».
- 1.4. Назві конференції присвоєно ім'я ЮЛІАНА РЕВАЯ (1899–1979) як відомого закарпатського державного службовця, громадсько-політичного й освітнього діяча 1920 – 1930-х років, видатного українського управлінця, освітнього функціонера цивільної управи Підкарпатської Русі, депутата від Закарпаття в парламенті Чехословацької республіки (1935–1938), міністра пошт і залізниць, міністра комунікацій (залізниць), міністра торгівлі й громадських робіт в автономномних урядах (1938–1939), прем'єр-міністра Карпатської України (1938–1939), депутата Сойму Карпатської України (1939), міністра закордонних справ Карпатської України (1939), одного із провідників Соціал-демократичної партії та Українського національного об'єднання. Юліан Ревай був одним із найпопулярніших політичних діячів

Закарпаття в першій половині 20 століття і одним із творців Карпато-Української Держави, автором законопроекту про автономію регіону. Літописець Карпатської України Василь Гренджа-Донський називав його двигуном українського політичного життя. В еміграції Ю. Ревай очолював Товариство допомоги «Самопоміч» (1949–1979), канцелярію Українського конгресового комітету (1949–1957), Український інститут Америки (1958–1979), Карпатський дослідний центр в Нью-Йорку (1964–1979). Автор чисельних праць, основні серед яких: «Меморандум тов. «Просвіта» в Ужгороді о язовиковом спорі (1931, співавт. Ю. Брацайко), «Довкола автономії Підкарпатської Русі» (1936), «Інтерпеляції і запити: Учебниковий плебісцит» (1938), «В боротьбі за правду» (1938), «The March to Liberation of Carpatho-Ukraine» (1954).

2. ЗМІСТ КОНФЕРЕНЦІЇ

2.1. Мета Конференції:

- представництво, захист і реалізація професійних, інтелектуальних, соціальних та матеріальних інтересів професійної спільноти управлінців, науковців, викладачів, докторантів, студентської молоді, всіх, хто задіяний у сфері публічного управління та адміністрування;
- обмін досвідом та координація діяльності у професійно-практичних, навчально-методичних і науково-дослідних напрямках, налагодження контактів між національними та міжнародними партнерами – центрами, інститутами, університетами, державними і недержавними організаціями та установами з метою активного розвитку науково-практичних ініціатив та інновацій у сфері публічного управління та адміністрування.

2.2. Завдання:

- залучення та інтеграція фахівців у сфері публічного управління та адміністрування до наукової і практичної діяльності, можливість комунікації з колегами, експертами, управлінцями, представниками та партнерами різних державних і громадських інституцій;
- якісна підготовка професійних кадрів у системі державної служби та публічного управління;
- сприяння науково-практичним публічно-управлінським дослідженням учених, докторантів, аспірантів і студентів на регіональному, національному та міжнародному рівнях;
- підтримка високого рівня якості наукових, навчальних і методичних розробок учених, викладачів, співробітників навчальних закладів вищої освіти й науково-дослідних установ, молодих учених та студентів;
- професійна орієнтація молоді, виховання ефективного та відповідального майбутнього публічного управлінця;

- створення умов для реалізації інноваційного потенціалу управлінців, плекання принципів справедливості й доброчесності в перспективній діяльності фахівців;
 - обмін досвідом, в тому числі міжнародним, взаємне інформування, обговорення проблем та перспектив розвитку сфери публічного управління та адміністрування.
- 2.3. Конференція присвячена ознайомленню, обговоренню, вирішенню найважливіших проблем і актуальних питань, пов'язаних із професійною діяльністю залучених до сфери публічного управління та адміністрування осіб, вивченням її досвіду, сучасних і перспективних підходів, а також на обмін практичними і науково-дослідними практиками, інноваційними думками та практичними ідеями.
- 2.4. Орієнтовні напрямки роботи Конференції: розвиток сфери публічного управління та адміністрування; зміст публічно-управлінських відносин; особливості децентралізації в українських регіонах; культура публічного управління; вдосконалення державної служби; взаємодія державних і громадських інституцій; державотворення і громадянське суспільство.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ І СТРУКТУРА КОНФЕРЕНЦІЇ

- 3.1. Конференція проводиться один раз на рік у травні. Тривалість Конференції – 1–2 дні (в залежності від тематики програми).
- 3.2. Конференція має власний логотип (див. Додаток 1).
- 3.3. Затвердження Організаційного комітету (далі – Оргкомітет), відповідальних осіб та волонтерської команди здійснюється деканом Факультету суспільних наук за подання співорганізаторів Конференції.
- 3.4. Конференція складається з пленарного засідання (відкриття Конференції й основні доповіді), секційних засідань (тематична вибірка) й підсумкового засідання (підведення підсумків і закриття Конференції). Додатково можливі й інші форми участі.
- 3.5. Форми участі у Конференції:
- усна доповідь на пленарному засіданні;
 - усна доповідь на секційному засіданні;
 - участь у роботі круглого столу;
 - публічна лекція, інша форма публічного виступу;
 - презентація;
 - участь у виставці;
 - інше.
- 3.6. У рамках Конференції можуть відбуватися інші тематичні заходи: круглі столи, презентації, виставки, публічні лекції, відеопокази, тренінги,

семінари, майстер-класи, робочі зустрічі, онлайн конференції, промо-акції, опитування, тестування та ін.

- 3.7. Участь у Конференції можуть брати студенти, магістранти, аспіранти, докторанти, здобувачі наукових ступенів, викладачі та співробітники ВНЗ України та світу, вчені науково-дослідних інститутів і центрів, державні службовці, управлінці всіх рівнів, громадські активісти, представники державних і недержавних організацій та установ.
- 3.8. Кількість учасників Конференції – не обмежена.
- 3.9. Мови роботи Конференції – українська, англійська, словацька, чеська, польська, румунська, угорська.

4. ПРОДУКЦІЯ КОНФЕРЕНЦІЇ

- 4.1. Інформаційний лист формується Оргкомітетом за 4 місяці і розповсюджується не пізніше як за 2 місяці до проведення Конференції.
- 4.2. Програма Конференції складається на основі Заявок учасників (Додаток 2, Додаток 2.1.).
- 4.3. Програма друкується мовою подання оригіналу за 10 днів до початку Конференції.
- 4.4. Надіслані вчасно матеріали формують книжкове щорічне видання збірника Конференції (+ електронне розміщення на сайтах співорганізаторів).
- 4.5. Матеріали учасників Конференції публікуються мовою подання оригіналу з обов'язковою анотацією українською та англійською мовами (Додаток 3).
- 4.6. За результатами Конференції Оргкомітет видає (надсилає) Сертифікат і Подяку учасникам.
- 4.7. За результатами проведення Конференції відповідальними особами Оргкомітету складається Резолюція та Звіт.
- 4.8. Наприкінці роботи Конференції проводиться врахування побажань та пропозицій встановлених шляхом анкетування учасників.

Контакти Оргкомітету Конференції:

Адреса: 88020, м. Ужгород, вул. Університетська, 14 (головний корпус УжНУ), каб. 227 (НДІ політичної регіоналістики).

Номер телефона: +380505049647

E-mail: carpatia.doslid@gmail.com

Відповідальна особа: Маріан ТОКАР, доктор наук з державного управління, професор кафедри політології і державного управління, директор НДІ політичної регіоналістики УжНУ

Укладено: 09.11.2021

ДОДАТКИ

Додаток 1.

ЛОГОТИП КОНФЕРЕНЦІЇ

ПУБЛІЧНО-УПРАВЛІНСЬКІ СТУДІЇ

Julian Revaj's
public administration studios



імені Юліана Ревая

Міжнародна науково-практична конференція

ЗАЯВКА УЧАСНИКА КОНФЕРЕНЦІЇ

ЗАЯВКА (укр.)

**на участь у Міжнародній науково-практичній конференції
„ПУБЛІЧНО-УПРАВЛІНСЬКІ СТУДІЇ імені ЮЛІАНА РЕВАЯ”**

Прізвище та ім'я _____

Тема доповіді _____

Тематичний напрям (секція) _____

Країна _____

Місце роботи
(навчання) _____

Посада _____

Науковий
ступінь _____

Вчене
звання _____

Поштова адреса _____

Номер моб. тел.: _____

E-mail: _____

APPLICATION (eng.)

**to participate in the International scientific and practical conference
«JULIAN REVAJ'S PUBLIC ADMINISTRATION STUDIOS»**

Name and surname _____

The topic of the report _____

Thematic direction (Section) _____

Country _____

Place of Job
(teaching) _____

Position _____

Science Degree _____

Academic status _____

Address _____

Mob. tel.: _____

E-mail: _____

ВИМОГИ ТА СТРУКТУРА СТАТТІ

Вимоги до оформлення статті

Обсяг статті (враховуючи анотації українською та англійською мовами та списку використаних джерел) не повинен перевищувати 0,5 авторського аркуша (до 20 тис. знаків, або 12 стор. ф. А4). Кожна *анотація* має містити назву статті, коротку характеристику статті, опис тематичних проблем або практичних пропозицій (5 – 7 речень) і ключові слова (5 – 7 понять).

Текст статті повинен бути набраний шрифтом *Times New Roman*, 14 кеглем через 1,5 інтервали, верхнє і нижнє, лівє й праве поля – 2 см.

Список використаних джерел формується за абеткою за наступним прикладом:

1. Гринів І., Чех М. Національне питання: Україна як Європа. *Дзеркало тижня*. 2017. № 23. 17 червня. URL: https://dt.ua/internal/nacionalne-pitannya-ukrayina-yak-yeuropa-245832_.html
2. Дністрянський М. С. Етнополітична географія України: проблеми теорії, методології, практики: Монографія. Львів: Видавничий центр ЛНУ ім. І. Франка, 2006. 490 с.
3. Європейська хартія місцевого самоврядування. *Законодавство України*. Документ 994_036, чинний, поточна редакція – Редакція від 16.11.2009, підстава – 994_946 URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994_036.
4. Казюк Я., Венцель В., Герасимчук І. Експерти проаналізували бюджети об'єднаних громад кожної області за 2018 рік. *Децентралізація*. URL: <https://decentralization.gov.ua/news/10674>.
5. Консолідація українського суспільства: шляхи, виклики, перспективи (інформаційно-аналітичні матеріали до Фахової дискусії 16 грудня 2016 р.) / Центр Разумкова. Київ, 2016. 100 с.
6. Токар М. Ю. Застосування механізму інституційного ребрендингу як суспільної стратегії оновлення громадської організації. *Демократичне врядування: електр. наук. вісн.* Львів, 2019. Вип. 2 (24). URL: <http://dv.lvivacademy.com/article/view/198739>.
7. Putnam R. Making Democracy Work. Civic Tradition in Modern Italy. Princeton: Princeton Univ. Press, 1993. 258 p.

References укладається відповідно до сучасних вимог транслітерації.

АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ СПІВПРАЦІ НЕУРЯДОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ З ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ

Summary (eng). *Article title.*

[illegible]

Key words: *term, term, term, term, term, term.*

Анотація (укр). Назва статті.

[illegible]

Ключові слова: *термін, термін, термін, термін, термін, термін.*

Вступна частина

[illegible]

Основна частина

[illegible][illegible][illegible]

Підсумкова частина.

[illegible]

Список використаних джерел

References