

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЗЕМЛЕВПОРЯДУВАННЯ ТА КАДАСТРУ



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декаан географічного факультету

_____ /Калинич І.В./

« 26 » червня 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЗАКОНОДАВЧЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КАДАСТРУ НЕРУХОМОСТІ

Рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
Галузь знань	<i>19 «Архітектура та будівництво»</i>
Спеціальність	<i>193 «Геодезія та землеустрій»</i>
Освітня програма	<i>«Геодезія та землеустрій»</i>
Статус дисципліни	<i>обов'язкова</i>
Мова навчання	<i>українська</i>

Ужгород 2020

Робоча програма навчальної дисципліни «**Законодавче забезпечення кадастру нерухомості**» ОК 1.6 для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузь знань **19 Архітектура та будівництво** з спеціальності **193 Геодезія та землеустрій** освітньої програми **Геодезія та землеустрій**.

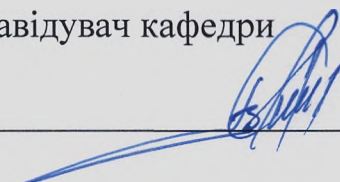
Розробники: Пересоляк В.Ю. к. н. з д. у., доцент кафедри землевпорядкування та кадастру

Марухнич Т.Б. ст. викладач кафедри землевпорядкування та кадастру

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри *землевпорядкування та кадастру*

протокол № 14 від «19» червня 2020 року

Завідувач кафедри

 к.н.з д.у., доцент Пересоляк В.Ю.

Схвалено науково-методичною комісією Географічного факультету

протокол № 8 від «16» червня 2020 р.

Голова науково-методичної комісії  Потіш Л.А.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	1-й	1-й
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2.3 самостійної роботи студента – 4.7	1-й	1-й
	Лекції:	
	26 год.	8 год
	Практичні (семінарські):	
	16 год.	4 год.
Вид підсумкового контролю: екзамен	Лабораторні:	
	0 год.	0 год.
Форма підсумкового контролю: письмова	Самостійна робота:	
	80 год.	108 год.

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни "Законодавче забезпечення кадастру нерухомості" - розробка цілісної системи кадастру нерухомості яка сприятиме більш ефективному управлінню об'єктами нерухомості, підвищить захист прав власності, розкриє ширші можливості використання цих прав, дасть змогу здійснювати моніторинг якості кадастрових об'єктів та доквілля, дозволить створити об'єктивну систему оподаткування нерухомості. Завдання вивчення навчальної дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» засвоєння студентами теоретичних основ кадастру нерухомості, набуття теоретичних та практичних знань для вирішення питання формування ринку нерухомості, комплексне та сумісне оцінювання вартості "земельних ділянок, будівель та споруд. Знання студентів повинні базуватися на новітніх досягненнях землевпорядної, економічної та екологічної наук у світі завдань державної земельної політики щодо реформування земельних відносин та побудови нового земельного ладу в країні. Вивчення дисципліни є підсумковим етапом осмислення фундаментальних та спеціальних дисциплін, реалізація цих знань в практичній діяльності з організації ринку нерухомості як в цілому, так і при виконанні окремих видів кадастрових робіт.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Загальні:

- ✓ ЗК01. Здатність до письмової та усної комунікації українською та іноземними мовами.
- ✓ ЗК02. Здатність навчатися сприймати набуті знання у сфері геодезії, фотограмметрії, землеустрою, кадастру, картографії та геоінформатики та інтегрувати їх з уже наявними.
- ✓ ЗК05. Здатність до гнучкого способу мислення, який дає можливість зрозуміти і розв'язати проблеми та задачі, зберігаючи при цьому критичне відношення до усталених наукових концепцій.
- ✓ ЗК07. Мати дослідницькі навички.
- ✓ ЗК09. Здатність ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.

Професійні компетентності магістра геодезії та землеустрою – здатності до реалізації професійних обов'язків за видами професійних робіт.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)

- ✓ ФК13. Знання основних нормативно-правових актів та довідкових матеріалів, чинних стандартів і технічних умов, інструкцій та інших нормативно-розпорядчих документів в професійній діяльності;
- ✓ ФК18. Здатність застосовувати професійно-профільовані знання й практичні навички для розв'язання типових задач спеціальності, а також вибору технічних засобів для їх виконання;

- ✓ ФК20. Готовність отримувати й обробляти інженерно-геодезичну та земельно-кадастрову інформацію при розробці передпроектної та проектної, технічної документації із землеустрою;
- ✓ ФК24. Використання відповідної термінології та форм вираження у професійній діяльності.

2. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» є наявність у здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання:

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Використовувати усно і письмово технічну українську мову та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців з геодезії та землеустрою.	ПРН01
Знати теоретичні основи геодезії, вищої та інженерної геодезії, топографічного і тематичного картографування, складання та оновлення карт, дистанційного зондування Землі та фотограмметрії, землеустрою, оцінювання нерухомості і земельного кадастру.	ПРН02.
Знати нормативно-правові засади забезпечення питань раціонального використання, охорони, обліку та оцінки земель на національному, регіональному, локальному і господарському рівнях, процедур державної реєстрації земельних ділянок, інших об'єктів нерухомості та обмежень у їх використанні.	ПРН03.
Використовувати методи і технології землевпорядного проектування, територіального та господарського землеустрою, планування використання та охорони земель, кадастрових знімів та ведення державного земельного кадастру.	ПРН07.
Володіти методами землевпорядного проектування, територіального і господарського землеустрою, планування використання та охорони земель з врахуванням впливу низки умов соціально-економічного, екологічного, ландшафтнього, природо-охоронного характеру та інших чинників.	ПРН11.
Володіти методами організації топографо-геодезичного і	ПРН12.

землевпорядного виробництва від польових вимірювань до менеджменту та реалізації топографічної та землевпорядної продукції на основі використання знань з основ законодавства і управління виробництвом.	
Застосовувати на практиці знань з землеустрою, державного земельного кадастру, земельного права, моніторингу земель для забезпечення умов сталого розвитку.	ПРН15.
Володіти методами оцінки землі та іншого нерухомого майна, аналізу ситуації на ринку землі та нерухомості.	ПРН17.

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості»

Очікувані результати з дисципліни	Шифр ПРН
<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен <i>знати</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правові акти, якими регулюється ведення кадастру нерухомості; - систему реєстрації речових прав на землю та нерухоме майно і їх обмежень, - інвентаризацію земель, будівель та споруд, - організацію території, формування об'єктів нерухомого майна, - систему класифікації земель та земельних ділянок, - індексні карти та кадастрові номери, - етапи оцінки будівель та споруд. 	<p>ПРН 02 ПРН 03 ПРН 07</p>
<p><i>Вміти</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести реєстрацію землевласників та землекористувачів; - складати кадастровий план території; - присвоювати кадастрові номери земельним ділянкам; - використовувати матеріали кадастрового зонування території для побудови індексних карт. 	<p>ПРН 11 ПРН12 ПРН 15 ПРН 17</p>

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засобами оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

поточний контроль – здійснюється для всіх видів аудиторних занять під час їх проведення. Метою поточного контролю є визначення рівня досягнень дисциплінарних результатів навчання студента за певним розділом (темою) робочої програми дисципліни, практичними та лабораторними заняттями, самостійною роботою;

проміжний (модульний) контроль має на меті оцінювання знань, умінь та практичних навичок студента, набутих під час засвоєння теоретичного і практичного матеріалу після вивчення логічно завершеної частини навчальної дисципліни;

підсумковий контроль передбачає комплексне оцінювання рівня сформованості результатів навчання з дисципліни.

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: стандартизовані тести, реферат, доповідь з презентацією.

Знання, вміння та навички студентів оцінюються через визначення якості виконання конкретизованих завдань. Кількісна оцінка певного поточного контролю за конкретним видом навчального заняття визначається як сума балів за окремі види навчальної роботи. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент за результатами поточного контролю протягом одного модуля – 50.

Форма модульного контролю: контрольна робота. Передбачає розкриття теоретичних питань і розв'язування тестів. Кожне завдання модульної контрольної роботи (2 теоретичні і 3 практичні завдання) оцінюється окремо. Загальна оцінка розраховується як сума оцінок: теоретична частина – 20 балів (по 10 балів кожне теоретичне питання); практична частина оцінюється в 30 балів – по 10 балів за кожне завдання (разом за контрольну – 50 балів). Підсумкова оцінка за кожний модуль складається із суми балів за поточне оцінювання і результату модульної контрольної роботи (максимальна оцінка – 100 балів).

Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен.

Результат екзаменаційного контролю визначається як середньоарифметичне значення двох модулів. Якщо студент погоджується з набраною кількістю балів, ця оцінка може бути виставлена в екзаменаційну відомість. Якщо студент не отримав достатньої кількості балів (менше 60) або не погоджується з підсумковою оцінкою, то він складає іспит у формі письмової роботи. Максимальна оцінка за письмову роботу на іспиті – 100 балів.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

T1	T2	Модульна контрольна робота	Сума
25	25	50	100

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

T3	T4	T5	Модульна контрольна робота	Сума
15	15	20	50	100

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1		Модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Семінарські заняття	2	10	3	12
Письмове тестування при тематичному оцінюванні	2	10	2	8
Доповідь з презентацією	2	30	3	30
Модульна контрольна робота	1	50	1	50
Разом	11	100	10	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	---	--	---

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

- 0 % – завдання не виконано;
- 40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;
- 60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;
- 80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);
- 100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

- 0 % – завдання не виконано;
- 40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;
- 60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;
- 80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);
- 100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Теоретичні засади функціонування кадастру нерухомості

Тема 1: Теоретичне поняття кадастру нерухомості

Кадастр нерухомості і в європейських країнах і Сполучених Штатах Америки. Правові засади функціонування кадастру нерухомості. Визначення поняття нерухомого майна в чинному законодавстві, його ознаки та класифікація. Місце нерухомості в ринковій системі. Загальна класифікація об'єктів нерухомості. Визначення поняття споруд. Кадастрове районування. Види кадастрового районування (агроекологічне, природно - сільськогосподарське, еколого-ландшафтне та інші).

Тема 2: Основні засади формування кадастру нерухомості в Україні.

Правові засади функціонування кадастру нерухомості. Визначення ринку нерухомості в Україні. Основні принципи функціонування кадастру нерухомості України.

Модуль 2

Кадастрова діяльність та інвентаризація об'єктів нерухомості.

Тема 3: Основні засади запровадження в Україні кадастрово-реєстраційної системи.

Особливості застосування зарубіжного досвіду. Основні принципи запровадження системи реєстрації прав па землю та нерухоме майно. Облік та опис об'єктів нерухомого майна. Державна реєстрація прав на нерухоме майно.

Тема 4: Формування об'єкта нерухомості.

Роль формування об'єктів нерухомого майна в процесі кадастрово-реєстраційної діяльності. Світовий досвід нормування нерухомості. Законодавчі передумови формування об'єктів в нерухомості майна в Україні. Правове регулювання порядку нормування об'єктів нерухомості.

Тема 5: Організаційно-технічні та правові механізми ефективності функціонування кадастру нерухомості.

Напрями розвитку правових норм. Особливості нерухомої о майна як об'єкта оцінки. Порядок організації та оцінки вартості землі по Україні. Оцінка вартості будівель і споруд. Класифікація ринків нерухомості. Функції ринку нерухомості. Форми державного регулювання ринку нерухомості. оцінка охоронних зон. Правила добросусідства. Порядок оформлення обмежень та обтяжень. Кадастрові плани обмежень та обтяжень.

6.2. Структура навчальної дисципліни

6.2.1. Для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	Форма навчання: денна	
	сб	вс
		У тому числі

		лекції	практичні	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
Модуль 1. «Теоретичні засади функціонування кадастру нерухомості»						
Тема 1. Теоретичне поняття кадастру нерухомості	22	4	2			16
Тема 2. Основні засади формування кадастру нерухомості	24	6	2			16
Модульна контрольна робота	2		2			
Разом за модуль	48	10	6			32
Модуль 2. «Кадастрова діяльність та інвентаризація об'єктів нерухомості.»						
Тема 3: Основні засади запровадження в Україні кадастрово-реєстраційної системи	22	4	2			16
Тема 4: Формування об'єкта нерухомості	22	4	2			16
Тема 5: Організаційно-технічні та правові механізми ефективності функціонування кадастру нерухомості	26	6	4			16
Модульна контрольна робота	2		2			
Разом за модуль	72	14	10			48
Разом	120	24	16			80

6.2.2 Для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	Форма навчання: заочна	
	сь	ог
	У тому числі	

		лекції	практичні	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
Модуль 1 «Теоретичні засади функціонування кадастру нерухомості»						
Тема 1. Теоретичне поняття кадастру нерухомості	21	1				20
Тема 2. Основні засади формування кадастру нерухомості	25	2	1			22
Разом за модуль	46	3	1			42
Модуль 2 «Кадастрова діяльність та інвентаризація об'єктів нерухомості.»						
Тема 3: Основні засади запровадження в Україні кадастрово-реєстраційної системи	22	1	1			20
Тема 4: Формування об'єкта нерухомості	23	2	1			20
Тема 5: Організаційно-технічні та правові механізми ефективності функціонування кадастру нерухомості	29	2	1			26
Разом за модуль	74	5	3			66
Разом	120	8	4			108

6.3. Теми практичних занять

№ з/п	Назви тем практичних занять	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 1. Теоретичне поняття кадастру нерухомості	3	-
2	Тема 2. Основні засади формування кадастру нерухомості	3	1
3	Тема 3: Основні засади запровадження в Україні кадастрово-реєстраційної системи	3	1
4	Тема 4: Формування об'єкта нерухомості	3	1
5	Тема 5: Організаційно-технічні та правові механізми ефективності функціонування кадастру нерухомості	4	1
	Разом	16	4

6.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 1. Теоретичне поняття кадастру нерухомості	16	20
2	Тема 2. Основні засади формування кадастру нерухомості	16	22
3	Тема 3: Основні засади запровадження в Україні кадастрово-реєстраційної системи	16	20
4	Тема 4: Формування об'єкта нерухомості	16	20
5	Тема 5: Організаційно-технічні та правові механізми ефективності функціонування кадастру нерухомості	16	26
	Разом	80	108

6.5. Індивідуальні завдання: не передбачені навчальним планом

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Микула О.Я.,Пересоляк В.Ю. Ступень М. Г.Кадастр природних ресурсів (навчальний посібник) Львів: Новий Світ- 2000,2006. - 192 с (навчальний посібник)
2. Кадастр нерухомості : [Монографія / Л. М. Перовим, Л. Л. Перовим, К). 11. Губар. -Львів : Львівська політехніка, 2003. 120 с.
3. Володій М. О. Основи земельно кадастру. - К. : 2000. - 320 с.
4. Бавровська 11. М. Методичні вказівки для вивчення теми «Земельно-кадастрова інвентаризація земель пі організація території» з дисципліни
5. «Законодавче забезпечення кадастр) нерухомості!». - К. : ВПС ДП «Інститут землеустрою». - 2009. 16с.
6. Бавровська Н. М., боришкевич О. В. Методичні вказівки для вивчення теми «Ознаки та класифікація нерухомої о майна» з дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості». - К. : ВИС' ДП «Інститут землеустрою». -2010.-48с.

7. Бавровська Н. М., Мартин А. Г. Методичні вказівки для вивчення теми «Інвентаризація об'єктів нерухомою майном» з дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості». - К. : ВПС ДП «Інститут землеустрою». - 2009. - 108с.

8. Закон України «Про державний реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень»

9. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про державний реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади»

10. Земельне право України: Підручник За редакцією О.Погрібного.

11. І. Караката - К.: Істина, 2003. 448 с.

12. Перович Л.М., Волосецький Б.І. Основи кадастру. - Львів: Львівське астрономо-геодезичне Товариство. 2000 -128 е.

13. Перович Л.М., Л.Л. Перович. Кадастр нерухомості. - Монографія. - Львів: Видавництво Національної Львівської політехніки. 2003. - 120 с.

14. Перович Л. М. Оцінка нерухомості. - Навчальний посібник. - Львів: Видавництво Львівської політехніки. 2010. 25 с.

15. 12. Перович Л. М., Сай В. М. Кадастр територій. - Навчальний посібник. -Львів: Видавництво Львівської політехніки. 2012. 26-1 е.

Допоміжна література

1.Земельний Кодекс України.

2. Указ Президента України Про заходи щодо створення єдиної системи державної реєстрації земельних ділянок, нерухомого майна та прав на них у складі державного земельного кадастру}» ЛП 134 2003 від 17.02.2003 р.

3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про заходи щодо створення системи реєстрації прав власності на нерухоме майно».41- 661 від 16 травня 2002 р.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Бібліотека ДВНЗ «Ужгородський національний університет », м. Ужгород вул. Університетська 14
2. Закарпатська обласна універсальна наукова бібліотека ім. Ф. Потушняк, м. Ужгород.
3. Джерела Інтернет

**Результати перегляду
Робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

Протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

Протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

Протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

Протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)