

**Рішення Вченої ради
Державного вищого навчального закладу
«Ужгородський національний університет»
від 29 вересня 2014 року (протокол № 3)**

Про впровадження інноваційних
технологій у навчальну
та адміністративну діяльність
ДВНЗ «УжНУ»

Заслухавши та обговоривши доповідь в.о. директора навчально-наукового інституту інформаційно-комунікаційних технологій (ННІ ІКТ) Дубіва О. В. «Про впровадження інноваційних технологій у навчальну та адміністративну діяльність ДВНЗ «УжНУ», **Вчена рада ухвалила:**

1. Інформацію в.о. директора навчально-наукового інституту інформаційно-комунікаційних технологій Дубіва О. В. про стан та перспективи впровадження інноваційних технологій у діяльність ДВНЗ «УжНУ» взяти до відома.

2. Для реалізації стратегії модернізації навчального процесу у ДВНЗ «УжНУ», надання науково-педагогічному складу університету додаткового інструментарію для забезпечення навчального процесу та на виконання рекомендацій МОН щодо введення елементів електронного навчання у весняному семестрі 2014/2015 н.р. (лист МОН № 1/9-409 від 12.08.14) схвалити впровадження системи електронного навчання на базі Moodle в цілому.

3. Відділу дистанційного навчання ННІ ІКТ підготувати платформу для впровадження системи електронного навчання, розробити інструкції та методичні матеріали, провести семінари та консультації щодо її роботи. Термін виконання: до 31.10.2014.

4. З метою підвищення рейтингу ДВНЗ «УжНУ» у світових рейтингах Інтернет-присутності ВНЗ (зокрема, рейтингу Webometrics), підвищення рівня цитованості публікацій науково-педагогічних працівників створити електронний репозитарій (сховище) наукових публікацій ДВНЗ «УжНУ» як єдиного електронного архіву результатів науково-дослідної роботи, публікацій науковців, викладачів, аспірантів та студентів університету, дипломних і магістерських робіт студентів для їх централізованого зберігання та надання відкритого чи обмеженого доступу до них світовій академічній спільноті у режимі он-лайн. Термін виконання: до 20.11.2014 р. Відповідальний: ННІ ІКТ.

5. Починаючи з 01.12.2014 року забезпечити регулярне поповнення електронного репозитарію науковими публікаціями. З цією метою ННІ ІКТ провести інструктаж та надати права доступу для самостійного завантаження публікацій до системи наступним користувачам: секретарям редакційних колегій періодичних видань ДВНЗ «УжНУ», укладачам, відповідальним

редакторам збірників статей, тез доповідей за підсумками проведених наукових конференцій, окремим науково-педагогічним працівникам. Обов'язок з розміщення електронних публікацій, що не входять до вказаного переліку, покласти на Наукову бібліотеку ДВНЗ «УжНУ» за зверненням авторів цих публікацій. Термін виконання: постійно. Відповідальні: ННІ ІКТ, Наукова бібліотека, секретарі редакційних колегій, укладачі збірників тез та статей конференцій, науково-педагогічні працівники.

6. Відділу дистанційного навчання та науково-дослідній частині університету щоквартально оновлювати та оприлюднювати на офіційному веб-сайті ДВНЗ «УжНУ» рейтинги кафедр та факультетів за критеріями наповнення систем електронного навчання та електронного репозитарію наукових публікацій. Термін виконання: до 20 числа початку кожного кварталу. Відповідальні підрозділи: відділ дистанційного навчання, науково-дослідна частина.

7. Деканам факультетів та завідувачам кафедр заохочувати та стимулювати членів науково-педагогічного колективу до активного використання вказаних систем електронного навчання у якості додаткової форми організації навчального процесу та електронного репозитарію наукових публікацій для зростання рейтингу авторів публікацій і університету у світовій академічній спільноті. Термін виконання: постійно. Відповідальні: декани, завідувачі кафедр, науково-дослідна частина.

8. З метою покращення виконавської дисципліни, поліпшення контролю над постановкою і виконанням завдань, прискорення пошуку документів, підготовки і їх виконання, оптимізації витрат на документообіг, мінімізації ризику втрати документів схвалити в цілому запровадження системи електронного документообігу в ДВНЗ «УжНУ».

9. З метою подальшого успішного впровадження інноваційних технологій у навчальну та адміністративну діяльність ДВНЗ «УжНУ» доручити ННІ ІКТ організувати семінари та короткотермінові курси підвищення кваліфікації на регулярній основі шляхом набору груп зі складу викладачів та співробітників університету, які бажають отримати нові знання та навички.

10. Деканам ознайомити колективи факультетів із цим рішенням шляхом розгляду на черговому засіданні Вченої ради факультету в жовтні 2014 року питання «Про впровадження інноваційних технологій у навчальну та адміністративну діяльність ДВНЗ «УжНУ». З цією метою запросити на засідання Вченої ради факультету представника ННІ ІКТ.

11. Контроль за виконанням рішення покласти на в.о. проректора з науково-педагогічної роботи проф. Короля І. І.

Головуючий на засіданні Вченої ради,
в.о. проректора з науково-педагогічної роботи,
д.ф.-м.н., професор

О.Г. Сливка

Вчений секретар,
к.т.н.

О.О. Мельник