



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

дистанційного візиту експертної групи

під час проведення акредитаційної експертизи

з використанням технічних засобів відеозв'язку

за спеціальністю «102 Хімія» освітньо-наукової програми «Хімія»

**(ID у ЄДЕБО 38664) за третім рівнем вищої освіти (справа № 697/АС-20) у Державному вищому
навчальному закладі «Ужгородський національний університет»**

з 21 по 23 вересня 2020 року

(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти

№ 1132-Е від 27 серпня 2020 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, який фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе

особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.5. ЗВО сприяє надання експертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, що підтверджують особу студентів як відповідних стейкхолдерів. Експерти в свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО чи інші сторонні особи.

2.7. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у прийнятні строки; ЗВО має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.10. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 21.09.2020 р.		
09.00–9.20	Організаційна зустріч з гарантом освітньо-наукової програми (ОНП)	Члени експертної групи; гарант ОНП «Хімія» професор Барчій Ігор Євгенович
09.20–9.30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09.30–10.10	Зустріч 1 з керівництвом і менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОНП «Хімія» професор Барчій Ігор Євгенович; представники адміністрації ДВНЗ «Ужгородський національний університет»; декан хімічного факультету УжНУ
10.10–10.20	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.20–11.20	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОНП «Хімія» професор Барчій Ігор Євгенович; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОНП «Хімія»
11.20–11.40	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11.40–12.40	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП «Хімія» (аспіранти 1-4 років навчання, різних форм навчання)
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–16.00	Огляд матеріально-технічної бази , яка використовується під час реалізації ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП «Хімія» професор Барчій Ігор Євгенович; представники наукової бібліотеки; керівники об'єктів соціальної

		інфраструктури УжНУ; керівник Центру гуманітарно-виховної роботи, профорієнтації та працевлаштування
16.00–16.20	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
16.20–17.00	Зустріч 4 з роботодавцями	Члени експертної групи; роботодавці, залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОНП «Хімія»
17.00–17.30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
День 2 – 22.09.2020 р.		
09.00–09.20	Організаційна зустріч експертної групи	Члени експертної групи
09.20–10.00	Зустріч 5 з представниками ради молодих вчених університету / органу студентського самоврядування	Члени експертної групи; представник аспірантів у Вченій раді УжНУ; голова ППОС УжНУ; голова студради УжНУ;) ; голова Ради молодих вчених УжНУ; голова Наукового товариства студентів та аспірантів УжНУ; представники органу студентського самоврядування хімічного факультету
10.00–10.20	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.20–11.20	Зустріч 6 із адміністративним персоналом ЗВО	Члени експертної групи; керівник або представник структурних підрозділів: - науково-дослідної частини; - відділу аспірантури та докторантури; - відділу міжнародних зв'язків; - центру забезпечення якості освіти.
11.20–11.40	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.40–12.20	Зустріч 7 із науковими керівниками дисертаційних робіт	Члени експертної групи; наукові керівники здобувачів, що навчаються за ОНП «Хімія»

12.20–12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	
12.30–13.00	Зустріч 8 Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП «Хімія» та представників адміністрації УжНУ)
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.20	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	
14.20–15.00	Зустріч 9 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник структурного підрозділу: навчально-методичного відділу; психологічної служби; відділу кадрів; відділу охорони праці; планово-фінансового відділу або бухгалтерії.
15.00–15.20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.20–15.50	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.50–17.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
17.00–17.40	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; представники адміністрації УжНУ; гарант ОНП «Хімія» професор Барчій Ігор Євгенович; декан хімічного факультету УжНУ
17.40–18.20	Робота з документами	Члени експертної групи Документація, яка була надана за попереднім запитом
День 3 – 23.09.2020 р.		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи