

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»

№379/01-17 від 25.02.2016 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про академічну мобільність студентів**  
**у ДВНЗ «Ужгородський національний університет»**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення розроблене відповідно до Закону України "Про вищу освіту"; Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, інших нормативно-правових актів з питань вищої освіти, наказів, розпоряджень та інструктивних листів МОН, а також Статуту ДВНЗ «УжНУ» (далі – Університету/ ДВНЗ «УжНУ»).

1.2. Положення регламентує діяльність Університету щодо організації академічної мобільності студентів і встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності студентів на території України і за кордоном.

1.3. Академічна мобільність передбачає участь студентів у навчальному процесі вищого навчального закладу (в Україні або за кордоном), проходження навчальної, виробничої або переддипломної практики, проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, практик.

1.4. Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між ДВНЗ «УжНУ» та іноземним вищим навчальним закладом, вищим навчальним закладом України або групою вищих навчальних закладів різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.

Вищі навчальні заклади, які уклали угоду з Університетом про співробітництво, в цілях цього Положення надалі іменуються "вищі навчальні заклади - партнери".

1.5. Право студентів на академічну мобільність також може бути реалізоване з власної ініціативи, на основі індивідуальних запрошень, підтриманих

адміністрацією Університету (шляхом погодження заяви студента на дозвіл на навчання за індивідуальним графіком із застосуванням технологій дистанційного навчання).

1.6. У випадку, якщо індивідуальна академічна мобільність студентів, реалізується з власної ініціативи та без попереднього узгодження з адміністрацією Університету, вона можлива лише у період канікул або академічної відпустки. Визнання та перезарахування результатів навчання з використанням європейської системи оцінювання навчальних здобутків ЄКТС за таких умов не здійснюється.

1.7. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

міжнародну академічну мобільність - навчання, включно проходження практик, студентів університету у вищих навчальних закладах за кордоном протягом певного періоду;

внутрішню академічну мобільність - навчання, включно проходження практик, студентів університету в інших вищих навчальних закладах України протягом певного періоду.

1.8. Основними видами академічної мобільності студентів є :

кредитна мобільність - навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між вищими навчальними закладами - партнерами щодо програм академічної мобільності (без отримання другого документа про вищу освіту);

ступенева мобільність - навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між вищими навчальними закладами - партнерами щодо програм академічної мобільності (з можливістю отримання двох документів про вищу освіту);

1.9. Формами академічної мобільності студентів, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії в Університеті, є:

навчання за програмами академічної мобільності;

мовне стажування;

наукове стажування;

проходження мовних, навчальних, виробничих, переддипломних практик.

Умови навчання і перебування студентів - учасників академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між вищими навчальними закладами - партнерами.

## **II. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ**

2.1. Основними цілями академічної мобільності студентів ДВНЗ «УжНУ» є:

підвищення якості вищої освіти;

підвищення ефективності наукових досліджень;

підвищення конкурентоздатності випускників Університету на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;

збагачення індивідуального досвіду студентів щодо інших моделей створення та поширення знань;

залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між вищими навчальними закладами - партнерами;

встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;

гармонізація освітніх стандартів вищих навчальних закладів - партнерів.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності студентів Університету є:

підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;

набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;

можливість одночасного отримання студентом двох (спільного) документів про вищу освіту з додатками встановленого у вищих навчальних закладах - партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків студентів;

підвищення рівня володіння іноземними мовами;

посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;

підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

### **Ш. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

3.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється проректором/проректорами через відділ міжнародного освітнього та наукового співробітництва, навчально-методичний відділ та деканати факультетів.

3.2. Відбір студентів для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Університету з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі, знання іноземної мови та оцінки мотивації (або в іншому порядку, визначеному умовами міжнародних стипендійних програм, угодами про співпрацю із вищими навчальними закладами - партнерами).

3.3. Персональний склад конкурсної комісії Університету затверджується ректором. Головою конкурсної комісії призначається проректор, заступниками голови - декани відповідних факультетів, відповідальний секретар - представник відділу міжнародного освітнього та наукового співробітництва.

3.4. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності студентів вищих навчальних закладів - партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між вищими навчальними закладами - партнерами.

3.5. Етапи, тривалість та зміст навчання у вищих навчальних закладах - партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу, затвердженими у вищих навчальних закладах - партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками вищих навчальних закладів - партнерів.

3.6. При формуванні індивідуального навчального плану студента враховується фактичне виконання студентом індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

3.7. З метою систематизації даних про кількість учасників академічної мобільності, у тому числі за формами та видами, а також з метою належного адміністрування особи, укладаються договори про навчання за програмою академічної мобільності, які обліковуються у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

## **IV. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТА У ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ - ПАРТНЕРІ**

4.1. Університет визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання студента у вищому навчальному закладі - партнері.

Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва з вищими навчальними закладами - партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків студентів, прийнятої у країні вищого навчального закладу - партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.

4.2. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого студентом документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі – партнері.

4.3. Порядок ліквідації академічної різниці визначається вищими навчальними закладами - партнерами відповідно до законодавства.

Результати підсумкової атестації студентів у період навчання у вищому навчальному закладі - партнері представляються за шкалою, прийнятою у вищому навчальному закладі - партнері, і переводяться у шкалу, прийняту у ДВНЗ «УжНУ».

Державна атестація студентів, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.

4.4. Якщо студент Університету під час перебування у вищому навчальному закладі - партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості.

## **V. ОБОВ'ЯЗКИ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ - ПАРТНЕРІВ**

*5.1. Університет зобов'язаний:*

укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності студентів між вищими навчальними закладами - партнерами та узгодити навчальні програми;

забезпечити вільний і рівний доступ студентів до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

надавати студентам консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;

контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів-іноземців на території приймаючої країни.

*5.2. Вищий навчальний заклад - партнер, що приймає на навчання, зобов'язаний:*

зарахувати студента, направлено на навчання на визначений договором строк, відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;

створити усі необхідні умови для виконання студентом індивідуального навчального плану;

сприяти студентам у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;

надавати можливість студентам Університету брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів-іноземців на території приймаючої країни;

після завершення навчання видати студенту документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів або документ про вищу освіту з додатком встановленого у вищому навчальному закладі - партнері зразка.

Обов'язки вищих навчальних закладів - партнерів щодо студентів Університету, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між вищими навчальними закладами - партнерами щодо програм академічної мобільності студентів між вищими навчальними закладами - партнерами.

## **VI.ЗБЕРЕЖЕННЯ ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЇ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ - ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

6.1. За студентами Університету на період навчання в іншому вищому навчальному закладі - партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі - партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

6.2. Збереження виплати стипендії для студента, який бере участь у програмі академічної мобільності передбачено у наступних випадках:

якщо студент не отримує фінансування за програмою мобільності (усі форми академічної мобільності);

якщо студент отримує часткове фінансування (н-д., вартість проживання програма покриває (або надають гуртожиток), а кошти на щоденні витрати і харчування не передбачені програмою);

якщо студент за програмою мобільності (кредитна мобільність) не може прослухати у вузі-партнері достатньої кількості курсів, які будуть перезараховані у ДВНЗ «УжНУ», і студент додатково виконує індивідуальну програму навчання у ДВНЗ «УжНУ» (обов'язково узгоджувати план навчання у вузі-партнері із навчально-методичним відділом, деканатом, кафедрою.)

Положення розглянуто та схвалено рішенням Методичної ради ДВНЗ «Ужгородський національний університет» від 04.02. 2016 р. (Протокол № 1)

Положення розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради ДВНЗ «Ужгородський національний університет» від 25.02.2016 р. (Протокол № 2)