

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

**ВИСНОВКИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ  
АКРЕДИТАЦІЙНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ  
ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ  
8.15010011 «ЕЛЕКТРОННЕ УРЯДУВАННЯ» У  
ДЕРЖАВНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

Голова експертної комісії



**Н.В.Грицяк**

**Висновки експертної комісії щодо акредитаційної експертизи підготовки  
магістрів зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»  
в ДВНЗ «Ужгородський національний університет»**

Відповідно до пункту 4 Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 р. № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах», наказу Міністерства освіти і науки України від 13.12.2016 року № 381-А «Про проведення акредитаційної експертизи», з метою проведення акредитаційної експертизи підготовки магістрів зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» у ДВНЗ «Ужгородський національний університет», експертною комісією у складі:

**Голова експертної комісії:**

**Грицяк Наталія Вітіславна** – професор кафедри реклами та зв'язків з громадськістю Інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка, доктор наук з державного управління, професор.

**Член експертної комісії:**

**Половцев Олег Валентинович** – професор кафедри державного управління та місцевого самоврядування Херсонського національного технічного університету, доктор наук з державного управління, професор.

у період з 20 грудня по 22 грудня 2016 включно, безпосередньо у навчальному закладі розглянуто подану Державним вищим навчальним закладом «Ужгородський національний університет» акредитаційну справу та проведено експертне оцінювання відповідності освітньої діяльності даного вищого навчального закладу державним вимогам щодо акредитації освітнього рівня «магістр» спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління».

Під час проведення експертизи було розглянуто такі установчі документи ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та документи щодо спеціальності, яка акредитується:

- ліцензія МОН України від 19.06.2015 року, серія АЕ № 636802;
- витяг з рішення Акредитаційної комісії України від 28 травня 2015 року, протокол № 116;
- сертифікат про акредитацію Університету за IV рівнем: РД-IV, № 0726302 від 14.03.2014 року;
- Статут ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (нова редакція), затверджений Міністерством освіти і науки України, наказ № 625 від 07.06.2016 року;
- копії установчих та реєстраційних документів;

**Голова експертної комісії**



**Н.В.Грицяк**

- освітньо-кваліфікаційна характеристика, освітньо-професійна програма, засоби діагностики за освітнім рівнем «Магістр» зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»
- Положення про організацію освітнього процесу у ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
- навчальні та робочі навчальні плани зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»
- комплексні контрольні роботи з дисциплін навчального плану спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»
- відомості про кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне, інформаційне забезпечення освітньої діяльності;
- якісні характеристики підготовки магістрів зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

За результатами перевірки комісія встановила наступне:

### **1. Загальна характеристика навчального закладу і спеціальності**

Повна назва вищого навчального закладу – Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет».

Юридична адреса навчального закладу: вул. Підгірна 46, м. Ужгород, 88000

Телефон (03122) 3-33-41, факс: (03122) 3-42-02,

e-mail: [official@uzhnu.edu.ua](mailto:official@uzhnu.edu.ua)

Відомча підпорядкованість: Міністерство освіти і науки України.

Форма власності: державна.

ДВНЗ «Ужгородський національний університет» визнано акредитованим за IV рівнем рішенням акредитаційної комісії від 27 грудня 2013 року, протокол №108, сертифікат: Серія РД- IV №0726302 від 14.03.014 року.


Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» є правонаступником Ужгородського державного університету, створеного постановою Народної Ради Закарпатської України і секретаріату Центрального Комітету Комуністичної партії Закарпатської України «Про утворення Закарпато-Українського університету в м. Ужгороді» від 19 липня 1945 р., яка підтверджена постановою Ради Народних Комісарів УРСР і Центрального Комітету КП(б)У «Про відкриття державного університету в м. Ужгороді» від 18 жовтня 1945 р. та постановою Ради Міністрів СРСР «Про відкриття Ужгородського державного університету в м. Ужгороді Української РСР» від 28 травня 1946 р.

Ужгородський національний університет є також правонаступником Ужгородського учительського інституту, котрий функціонував у 1945-1954 рр.

Указом Президента України № 1148/2000 від 19 жовтня 2000 р. Ужгородському державному університету надано статус національного і перейменовано в Ужгородський національний університет.

Державний вищий начальний заклад «Ужгородський національний

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**

університет» визначено також правонаступником Закарпатського державного університету, згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України № 52-р від 6 лютого 2013 р. та відповідними актами Міністерства освіти і науки України.

Університет функціонує в системі вищих навчальних закладів України, діє на підставі Статуту ДВНЗ «УжНУ», свідоцтва про його державну реєстрацію та керується у своїй діяльності Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Основними напрямками діяльності університету є: підготовка, згідно з державним замовленням та договірними зобов'язаннями, висококваліфікованих фахівців для потреб України (кадрового господарства, науки, освіти, медицини тощо), а також інших держав світу; підготовка науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації; перепідготовка і підвищення кваліфікації спеціалістів для галузей економіки; організація та проведення в тісному зв'язку з навчальним процесом фундаментальних, пошукових, прикладних наукових досліджень і дослідно-конструкторських робіт, а також виробництво продукції за науковими розробками університету; методична робота, фінансово-господарська та культурно-освітня діяльність; поширення й пропаганда науково-технічних знань; видання навчальної, наукової та навчально-методичної літератури; налагодження міжнародних зв'язків.

Станом на 1 жовтня 2016 р. в університеті навчається 13128 особи, в тому числі 9331 за денною формою, 3797 – за заочною. Крім того, на факультеті післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки щорічно проходять первинну спеціалізацію близько 400 лікарів-інтернів, здійснюється перепідготовка фахівців з базових спеціальностей, працюють курси підвищення кваліфікації та курси з підготовки до вступу до вищих навчальних закладів.

У своїй структурі університет нараховує 22 факультети, а також природничо-гуманітарний коледж.

Навчальний процес та наукові дослідження забезпечують 113 кафедр, 1517 науково-педагогічних працівників, серед яких 167 (11%) докторів наук, професорів, 798 (52,6%) кандидатів наук, доцентів. В університеті працюють 10 лауреатів Державної премії України в галузі науки і техніки, два члени-кореспонденти Національної академії наук України та член-кореспондент Національної академії правових наук України, 18 академіків та членів-кореспондентів інших галузевих і зарубіжних академій. 59 викладачів та наукових співробітників удостоєні урядових нагород та почесних звань України (заслужених діячів науки і техніки, працівників освіти, лікарів, винахідників тощо).

ДВНЗ «Ужгородський національний університет» здійснює підготовку фахівців за 158 спеціальностями денної та 109 спеціальностями заочної форм навчання.

Підготовка науково-педагогічних кадрів проводиться через аспірантуру з 20 наукових спеціальностей та докторантуру з 9 наукових спеціальностей, які отримали ліцензію у 2016 р. В університеті функціонують 6 спеціалізованих рад із захисту дисертацій з 11 спеціальностей (фізико-математичні, хімічні, економічні, юридичні, історичні, медичні науки та стоматологія), у тому числі 3 докторські ради – з фізико-математичних, медичних та історичних наук.

**Голова експертної комісії**



**Н.В.Грицяк**

До складу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» входять 25 науково-дослідних інститутів, центрів, лабораторій, станція спостережень за штучними супутниками Землі, 4 музеї, наукова бібліотека, студентське містечко, у складі якого 6 гуртожитків, центр студентського дозвілля «Ювентус», спортивний комплекс «Буревісник» із закритим 25-метровим плавальним басейном, гірськолижна база «Плішка», високогірна біологічна база «Колочава», ботанічний сад, віварій, санаторій-профілакторій «Скалка», соціально-психологічна служба, юридична клініка, видавництво «Говерла», Медіацентр, газета «Погляд», а також управлінські та господарські підрозділи.

Підготовка фахівців здійснюється згідно з «Положенням про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту), затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 20.01.1998 року № 65 із наступними змінами; Методичними рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах (лист МОНУ від 26.02.2010 року № 1/9-119), Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Ужгородський національний університет», затвердженого наказом ректора від 08.05.2015 р. № 698/01-17 тощо.

Навчальний процес провадиться згідно з освітньо-кваліфікаційними характеристиками, освітньо-професійними програмами та навчальними планами, узгодженими та затвердженими у встановленому порядку.


За своїм змістом, структурою та характеристиками ДВНЗ «Ужгородський національний університет» відповідає діючим нормативно-правовим документам України про вищу освіту. Загальна інформація про ДВНЗ «УжНУ» наведена в таблиці 1.1.

**Таблиця 1.1**

**Загальна характеристика  
Державного вищого навчального закладу  
«Ужгородський національний університет»**

№/п	Показники діяльності	Кількісні параметри	
		Денна (очна) форма навчання	Заочна форма навчання
	Ліцензований обсяг вищого навчального закладу (осіб)	7430	4290
	у т.ч. за освітньо-кваліфікаційними рівнями:		
	- молодший спеціаліст (осіб)	360	145
	- бакалавр (осіб)	3000	1775
	- спеціаліст (осіб)	1918	1530
	- магістр (осіб)	2152	840
	Кількість студентів, курсантів, слухачів разом:	9331	3797
	- денна (очна) (осіб)	9331	
	- вечірня (осіб)		
	- заочна, дистанційна (осіб)		3797

Голова експертної комісії

 **Н.В.Грицяк**

	Кількість навчальних груп (одиниць)	444	234
	Кількість напрямів підготовки та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців (одиниць)	158	109
	у т.ч. за освітніми рівнями:		
	- молодший спеціаліст (рівнями)	8	5
	- бакалавр (рівнями)	51	36
	- спеціаліст (рівнями)	48	35
	- магістр (рівнями)	51	33
	Кількість кафедр (предметних (циклових) комісій), (одиниць)	113	Циклових комісій – 5
	з них випускових (одиниць):	87	Циклових комісій – 5
	Кількість факультетів та навчальних інститутів	22	
	Загальні навчальні площі будівель (кв. м)	86988,72	
	з них:		
	- власні (кв. м)	80855,2	
	- орендовані (кв. м)	6133,52	
	Навчальні площі, які здаються вищим навчальним закладом в оренду (кв. м)	1810,2	
	Інше		

Стратегія розвитку ДВНЗ «УжНУ» передбачає розроблення програм: розвитку науки, системи неперервної освіти, дистанційної освіти, подальшої інформатизації закладу, міжнародного співробітництва, маркетингу освітніх послуг.

ДВНЗ «Ужгородський національний університет» дотримується стратегічного курсу на всебічний розвиток самоврядування, демократизації у всіх сферах діяльності, розширення повноважень і підвищення відповідальності всіх структурних підрозділів та їх керівників у межах службових повноважень.

Ректор ДВНЗ «Ужгородський національний університет – Смоланка Володимир Іванович. Народився 2 квітня 1961 року у м. Ужгород.

Закінчив Ужгородську середню школу №1 ім. Т.Г. Шевченка із золотою медаллю.

Кандидат медичних наук з 1990 року, доктор медичних наук з 2002 року. Вчене звання доцента присвоєно у 1998 році, професора – у 2005 році.

Спеціальність 8.15010011 «Електронне урядування» в галузі знань 1501 «Державне управління» спрямована на підготовку фахівців, які володіють комплексом сучасних теоретичних і практичних знань, умінь і навичок щодо творчого використання сучасних інформаційних і комунікаційних технологій в

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

галузі державного управління; запровадження передових технологій електронного урядування з метою підвищення ефективності роботи державних органів, надання державних послуг громадянам; вдосконалення системи державного управління шляхом сприяння інноваційним процесам в суспільстві на основі світових та європейських стандартів.

Зміст галузевої складової програми підготовки магістрів у галузі знань 1501 «Державне управління» за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» забезпечуватиме здобуття студентами знань, умінь і навичок, необхідних для здійснення управлінської діяльності у галузі державного управління з урахуванням сучасних інноваційних технологій.

Зміст галузевої складової передбачає вивчення специфіки, особливостей, технологій, шляхів реалізації державної політики у відповідній сфері державного управління.


На сьогодні жоден навчальний заклад Закарпатської області не здійснює підготовки магістрів за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування».

**Таблиця 1.2**

**Склад кафедр і характеристика професорсько-викладацького складу, що забезпечують підготовку магістрів державного управління**

№	Назва кафедри (предметної комісії)	Професорсько-викладацький склад, осіб %	З них працюють						
			На постійній основі				Сумісники		
			Разом, осіб %	У тому числі			Разом, осіб %	У тому числі	
				Доктори наук, професори, осіб %	Канд. наук, доценти, осіб %	Без наукових ступенів і вчених звань, осіб %		Доктори наук, професори, осіб %	Канд. наук, доценти, осіб %
1	Кафедра політології і державного управління (випускаюча)	24	21	1	16	4	3	1	2
		100	87,5	4,17	66,66	16,67	12,5	4,17	8,33
2	Кафедра міжнародного бізнесу, логістики та менеджменту	40	40	5	20	2	13	2	11
		100	67,5	12,5	50,0	5,0	32,5	5,0	27,5
3	Кафедра господарського права	22	16	1	12	3	6	2	4
		100	72,72	4,54	54,54	13,64	27,28	9,09	18,19

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

4	Кафедра програмного забезпечення	14	11	2	5	4	3	3	
		100	78,57	14,29	35,71	28,57	21,43	21,43	
5	Кафедра економіки підприємництва	25	25	4	17	4	-	-	-
		100	100	16,0	68,0	16,0	-	-	-
6	Кафедра інформаційних управляючих систем та технологій	17	9	-	7	2	8	3	4 +1 без наук. ст.
		100	52,94	-	41,18	11,76	47,06	17,65	29,41
	Разом								
		100,0							

### ВИСНОВОК:

експертна комісія засвідчує, що надані документи відповідають інформації акредитаційної справи та підтверджують право ДВНЗ «Ужгородський національний університет» на підготовку магістрів за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління».

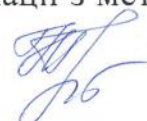
### 2. Формування контингенту студентів спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

У ДВНЗ «УжНУ» існує система професійної орієнтації молоді, що дозволяє щорічно виконувати плани прийому студентів на перші курси за всіма напрямками підготовки фахівців та якісним конкурсним відбором абітурієнтів. Університет має власний веб-портал, на якому розміщено повну інформацію про навчальний заклад, його діяльність, структурні підрозділи, правила вступу до ДВНЗ «УжНУ», функціонує форум для спілкування з майбутніми абітурієнтами. У регіональних ЗМІ розміщуються відомості про можливість здобувати освіту у ДВНЗ «УжНУ».

Контингент студентів спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» формується з випускників університету, працівників підприємств, установ різних форм власності Закарпатської та інших областей України, з якими кафедра проводить профорієнтаційну роботу.

Викладачами кафедри проводяться агітаційно-профорієнтаційні бесіди, дискусії на предмет вступу в ДВНЗ «УжНУ». Постійно оновлюється і розширюється інформація про кафедру та спеціальності на сайті ДВНЗ «Ужгородський національний університет». Розроблені і розповсюджуються буклети про діяльність кафедри. Проводяться Дні відкритих дверей кафедри політології і державного управління (у тому числі в рамках Дня відкритих дверей університету). Викладачі кафедри регулярно виступають у засобах масової інформації з метою популяризації

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

спеціальності.

Значна увага приділяється питанню вивчення потреб у магістрах, підготовку яких здійснює кафедра. Адже випускники за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» мають широкий вибір працевлаштування у різних сферах і службах не тільки Закарпатської області, а й інших регіонів України. Загалом, організація і проведення прийому абітурієнтів відповідає вимогам законодавчих та нормативних документів.

Необхідно відмітити недостатній кількісний результат профорієнтаційної роботи із зазначеної спеціальності, як зовнішньої, так і внутрішньої. Для вирішення зазначеної проблеми планується розробити комплексний план профорієнтаційної роботи, який включатиме, зокрема, укладання договорів про підготовку фахівців з органами державної влади та місцевого самоврядування; рекомендації щодо профорієнтаційної роботи у сусідніх областях; систему ступеневої освіти для даної спеціальності.

Динаміка змін контингенту студентів та показники його формування наведені у таблицях 2.1 – 2.2.

**Таблиця 2.1**

**Показники формування контингенту магістрів  
спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»**

№ п/п	Показник	Роки		
		2014 рік	2015 рік	2016 рік
1	2	3	4	5
1.	Ліцензований обсяг підготовки (очна форма)	-	20	20
2.	Прийнято на навчання, всього (осіб)	-	4	4
	– денна форма	-	2	2
	в т.ч. за держзамовленням:	-	-	-
	– заочна форма	-	2	2
	в т.ч. за держзамовленням	-	-	-
	– нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою	-	-	-
	– таких, які пройшли довгострокову підготовку і профорієнтацію	-	-	-
	– зарахованих на пільгових умовах, з якими укладені договори на підготовку	-	-	-
3.	Подано заяв на одне місце за формами навчання	-	1	1
	– денна	-	1	1
	– інші форми навчання (заочне)	-	1	1
4.	Конкурс абітурієнтів на місце державного	-	-	
	– очна форма	-	1	1
	– заочна форма	-	1	1

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

5.	Кількість випускників ВНЗ I-II рівнів акредитації, прийнятих на скорочений термін навчання на	-	-	-
	– денну форму	-	-	–
	– інші форми (вказати, за якою формою)	-	-	–

### 3. Зміст підготовки фахівців спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

Підготовка магістрів за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» здійснюється відповідно до розробленої та затвердженої відповідною навчально-методичною комісією ДВНЗ «УжНУ» освітньо-кваліфікаційної характеристики, освітньо-професійної програми, засобів діагностики, навчальних та робочих навчальних планів.

На підставі освітньо-професійної програми і структурно-логічної схеми підготовки фахівців кафедрою політології і державного управління розроблено навчальні плани, які затверджені керівником університету. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складено робочий навчальний план.

Згідно з нормами Закону України «Про вищу освіту» обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістрів зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» становить 90 кредитів ЄКТС, обсяг кредиту ЄКТС становить 30 годин. Загальний обсяг дисциплін за вибором студента складає не менш як 25% від загального обсягу кредитів ЄКТС.

#### ВИСНОВОК:

експертна комісія вважає, що зміст підготовки магістрів за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» відповідає вимогам діючих нормативних документів щодо організації навчального і виховного процесу магістрів.

На виконання рекомендацій за результатами попередньої експертизи акредитаційних матеріалів було з'ясовано наступне: на випусковій кафедрі політології і державного управління наявний навчальний план ОС «Магістр», за якими навчаються студенти, що вступили до магістратури за спеціальністю 074 «Публічне управління та адміністрування», спеціалізація «Електронне урядування» в 2016 році. Навчальний план затверджений на засіданні Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 6 від 16.06.2016 року). Копія навчального плану додається до експертного висновку.

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

#### 4. Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

Кафедра забезпечена кадровим складом відповідно до Положення про організацію навчального процесу у ВНЗ, навчальних планів та норм тижневого навантаження науково-педагогічних працівників в межах штатного розпису, затвердженого ректором університету.

Науково-педагогічні працівники кафедри політології і державного управління мають достатній фаховий, науковий та навчально-методичний рівень, що дозволяє забезпечити підготовку магістрів державної служби та магістрів державного управління і магістрів-політологів. До складу кафедри входять 24 викладачі, 2 провідних спеціалістів, 1 лаборант. Навчальний процес на кафедрі забезпечують 2 доктори наук, 4 професори; 14 кандидатів наук-доцентів; 3 старших викладачі; 1 викладач.

Значна увага приділяється підвищенню кваліфікації професорсько-викладацького складу відповідно до чинного положення МОН України. Усі викладачі, що забезпечують навчальний процес, за останні 5 років пройшли заплановані стажування в університетах України та інших країн, які мають аналогічні кафедри, спеціальності, наукові школи, в управлінських структурах, організаціях, які добираються з врахуванням освітньо-наукових інтересів викладачів та потреб підготовки фахівців, що підтверджено відповідними сертифікатами та документами.

При кафедрі політології і державного управління також діє аспірантура (денна, вечірня і заочна форми навчання). З часу започаткування напряму «політологія» (1998 р.) науковцями кафедри захищено 3 докторські та 15 кандидатських дисертацій.

Кафедра укомплектована відповідними висококваліфікованими науково-педагогічними кадрами, які здатні забезпечити підготовку магістрів державного управління.

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахового циклу дисциплін навчального плану (% від кількості годин) складає 100%:

$$282 \text{ год.} / 282 \text{ год.} * 100\% = 100\%, \text{ при нормативі } 95\%,$$

- у тому числі які працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи складає 100%:

$$282 \text{ год.} / 282 \text{ год.} * 100\% = 100\%, \text{ при нормативі } 50\%,$$

- з них:


докторів наук або професорів складає 40%:

$$144 \text{ год.} / 282 \text{ год.} * 100\% = 51\%, \text{ при нормативі } 40\%.$$

#### ВИСНОВОК:

комісія констатує, що кадрове забезпечення навчального процесу підготовки магістрів зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

галузі знань 1501 «Державне управління» відповідає Державним вимогам до акредитації. Науково-педагогічні працівники випускової кафедри підтверджують професійний рівень щодо забезпечення підготовки фахівців за заявленою до акредитації спеціальністю з урахуванням наступних зауважень:

- у наявності є стажування усього науково-педагогічного складу кафедри, але у певної кількості науково- педагогічного персоналу воно має досить короткі терміни;
- фах спеціальності в.о. завідувача кафедри політології і державного управління не носить суміжного характеру, але є прийнятним за наявності документів про досвід практичної роботи за відповідним фахом.

Грунтуючись на попередньо викладеному, пропонується укласти, довгострокові договори з органами державної влади, місцевого самоврядування та навчальними закладами на стажування співробітників кафедри політології і державного управління за фахом спеціальності «Електронне урядування».

## 5. Матеріально-технічне забезпечення навчального процесу спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»

Ужгородський національний університет розміщено у 120 будівлях загальною площею 131158,62 м<sup>2</sup>. Загальні навчальні площі будівель складають 86988,72 м<sup>2</sup>. Забезпеченість навчально-лабораторною площею студентів денної форми навчання в цілому по університету становить близько 9,32 м<sup>2</sup> на особу.

Професійна підготовка студентів здійснюється на базі факультету суспільних наук, який розміщений у головному корпусі ДВНЗ «УжНУ» по вулиці Університетській, 14. Для забезпечення навчально-виховного процесу майбутніх фахівців використовуються приміщення інших корпусів університету.

На балансі університету знаходяться 6 гуртожитків, площа яких складає 37643,1 м<sup>2</sup>. Також діють профілакторії і бази відпочинку, медичні пункти (3299,2 м<sup>2</sup> і 180 м<sup>2</sup> відповідно). Приміщення для науково-педагогічного персоналу та занять студентів в університеті складають 6561,5 м<sup>2</sup> та 83016,32 м<sup>2</sup> відповідно. Всі приміщення для роботи науково-педагогічного персоналу і навчання студентів знаходяться у власності закладу.

Університет має найбільшу в області наукову бібліотеку, яка нараховує понад 1,5 мільйони примірників книг (загальна площа 4955,96 кв. м.).

Для спортивної підготовки майбутніх соціальних працівників в університеті діє спортивно-оздоровчий комплекс «Буревісник», до якого входить критий плавальний басейн загальною площею 672,8 кв. м. У приміщенні знаходяться зали лікувальної і реабілітаційної фізкультури.

В університеті і студмістечку працюють буфети та їдальні, з загальною площею 3134,8 м<sup>2</sup> (4,6 студ. на одне посадкове місце). Немісцевих студентів, особливо з віддалених і гірських районів, забезпечено місцями в гуртожитках на 100%. Університет має своє видавництво «Говерла», високогірну базу для практики,

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

ботанічний сад, спортивно-оздоровчий комплекс «Скалка», профілакторій «Плішка», зоологічний музей, студентську поліклініку, Центр дозвілля та відпочинку «Ювентус» тощо.

Таблиця 5.1

**Інформація про забезпечення приміщеннями  
навчального призначення та іншими приміщеннями**

Найменування приміщення		Площа приміщень (кв. метрів)			
		усього	у тому числі		
			Власних	орендованих	зданих в оренду
1.	Навчальні приміщення, усього у тому числі:	86988,72	80855,2	6133,52	-
	приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	83016,32	74 438,2	5743,22	-
	комп'ютерні лабораторії	1807,5	1807,5	-	-
	спортивні зали	2164,9	1774,6	390,3	-
2.	Приміщення для науково-педагогічних (педагогічних) працівників	6561,5	6561,5	-	-
3.	Службові приміщення	5471,7	4473,6	-	998,1
4.	Бібліотека	4955,96	4955,96	-	-
	у тому числі читальні зали	1740,4	1740,4	-	-
5.	Гуртожитки	37643,1	37643,1	-	-
6.	Їдальні, кафе, буфети	3134,8	1052,7	-	812,1
7.	Профілакторії, бази відпочинку	3299,2	3299,2	-	-
8.	Медичні пункти	180,0	180,0	-	-
9.	Інші	-	-	-	-

Таблиця 5.2

**Інформація про соціальну інфраструктуру**

№	Найменування об'єктів соціальної інфраструктури	Кількість	Площа (кв. м)
1.	Гуртожитки для студентів	6	37643,1
2.	Житлова площа, що припадає на одного студента у гуртожитку	-	6,01
3.	Їдальні, кафе та буфети	-	3134,8
4.	Кількість студентів, що припадає на одне посадкове місце в їдальнях і буфетах (осіб)	4,6	-
5.	Актові зали	6	1693,2
6.	Спортивні зали	7	1880,1
7.	Плавальні басейни	1	672,8

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

8.	Інші спортивні споруди:		
	- стадіони	1	10000
	- спортивні майданчики	5	16930
	- корти	1	230
	- тощо		
9.	Студентський палац (клуб)	1	1355
10.	Інше	-	-

### ВИСНОВОК:

матеріально-технічна база університету та стан ресурсного забезпечення в цілому відповідає Державним вимогам до акредитації спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління».

На виконання рекомендацій за результатами попередньої експертизи акредитаційних матеріалів було з'ясовано наступне:

1. У ДВНЗ «Ужгородський національний університет» укладені 64 договори оренди нерухомого майна загальною площею – 1810,2 кв.м., яке перебуває на балансі Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», що укладені між Регіональним відділенням фонду державного майна України в Закарпатській області та приватними підприємцями з метою надання побутових послуг та послуг з громадського харчування (розміщення їдалень, буфетів, кафе).

Зазначені вище договори укладені з дотриманням вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Постанови Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 р. N 906 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди державного майна» за попереднім погодженням з Міністерством освіти і науки України та відомості про них подані до ЄДЕБО (Постанова КМУ №1187 від 30.12.2015 р.).

2. На момент формування акредитаційної справи зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» в таблиці 5.5 було подано неповну інформацію про заклади громадського харчування на території ДВНЗ «УжНУ» щодо власних та переданих в оренду площ для розміщення їдалень, буфетів та кафе, у зв'язку з чим коефіцієнт 12,7 осіб на одне посадкове місце не відповідає дійсності.

Станом на 15 грудня 2016 року в університеті навчається 9331 студент денної форми навчання.

Загальна площа їдалень, кафе та буфетів в УжНУ складає 3134,8 кв.м., з яких:

1270 кв.м. перебувають у приватній власності фізичних осіб, що надають послуги харчування студентам університету та знаходяться у безпосередній близькості від навчальних корпусів.

1052,7 кв.м. власні площі університету (з яких в таблиці 5.5 зазначено лише 220,7 кв.м., а 832 кв.м. на стадії передачі в оренду),

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

**812,1 кв.м. переданих в оренду.**

Таким чином, на зазначених площах їдалень, кафе та буфетів наявні 2040 посадкових місць, що в середньому по університету складає 4,6 осіб на одне посадкове місце.

#### **6. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення підготовки фахівців спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»**

Можливості якісного опанування освітньою програмою підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» на кафедрі політології і державного управління ДВНЗ «УжНУ» забезпечуються навчально-методичною документацією і матеріалами за всіма навчальними курсами нормативної та вибіркової частин навчального плану.

Розроблені авторські навчально-методичні комплекси кожної навчальної дисципліни містять: типові і робочі програми, плани семінарських, практичних занять, завдання для лабораторних робіт, дидактичне забезпечення самостійної роботи, методичні вказівки і тематику контрольних робіт, методичні розробки з виконання контрольних робіт

Зміст програм навчальних дисциплін відповідає завданням і специфіці освітньої програми спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» та відображає всі види навчальних занять: лекції, семінарські, практичні й лабораторні заняття, самостійну роботу. У програмах вказані мета, завдання та місце дисципліни в навчальному процесі; уміння і компетенції, набуті студентами у процесі її опанування; розподіл часу за темами і видами занять згідно модульно-рейтингової системи навчання; представлені списки основної і додаткової літератури, понятійний апарат, теми рефератів і питання для самоперевірки.

Кожен навчальний курс містить дидактичне забезпечення самостійної та науково-дослідницької роботи магістрів (у т. ч. з використанням інформаційних технологій). За її результатами передбачена підготовка презентацій, круглих столів, дискусій, виступів на наукових конференціях та семінарах, публікації у фахових виданнях. Індивідуальні науково-дослідницькі завдання (ІНДЗ) передбачають аналіз досвіду роботи державних органів, служб та установ системи управління, представлення інноваційних прогнозів та способів вирішення досліджуваних проблем.

В якості засобів активізації пізнавальної діяльності магістрів під час аудиторних занять передбачені: дискусії, аналіз конкретних випадків, ситуацій, рольові ігри, моделювання, «мозковий штурм», активне структурування, «пакування валізи», метод «вулика» і т. ін.

Розроблені і затверджені тематика, методичні вказівки до оформлення і змісту кваліфікаційної роботи.

Для перевірки знань з гуманітарної і соціально-економічної, природничо-наукової, професійної та практичної підготовки розроблені пакети комплексних контрольних робіт.

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**

Таблиця 6.1

**Наявність навчально-методичних матеріалів за дисциплінами спеціальності  
8.15010011 «Електронне урядування»**

Позначення:

А - Типова програма

Б – Робоча програма

В – Методичні вказівки до практичних та семінарських занять

Г – Інструкції до лабораторних занять

Д – Методичні вказівки та тематика з курсового проектування

Е – Методичні вказівки з організації самостійної роботи студентів

Ж – Методичне забезпечення контролю знань студентів (контроль поточних та залишкових знань (ККР))

З – Підручники, навчальні посібники (кількість підручників на одного студента)

№ п/п	Назва дисциплін за навчальним планом	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З
		Забезпеченість %							
1. Нормативні навчальні дисципліни									
1.1. Дисципліни професійної та практичної підготовки									
1.	Економіка і фінанси	100	100	100	–	–	100	100	1/1
2.	Політика і управління	100	100	100	–	–	100	100	1/1
3.	Публічне управління	100	100	100	–	–	100	100	1/1
4.	Основи права в управлінні	100	100	100	–	–	100	100	1/1
5.	Комунікації в публічному управлінні	100	100	100	–	–	100	100	1/1
6.	Теоретико-методологічні, організаційні та інституційні основи електронного урядування	100	100	100	–	–	100	100	1/1
7.	Архітектура та інформаційно- технологічна інфраструктура електронного урядування	100	100	100	–	–	100	100	1/1
8.	Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства	100	100	100	–	–	100	100	1/1
9.	Електронний документообіг та захист інформації	100	100	100	–	–	100	100	1/1
10.	Електронні послуги	100	100	100	–	–	100	100	1/1
11.	Електронна демократія	100	100	100	–	–	100	100	1/1
12.	Менеджмент та маркетинг електронного урядування	100	100	100	–	–	100	100	1/1

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

2. Дисципліни самостійного вибору навчального закладу									
13.	Державна політика у соціогуманітарній сфері	100	100	100	–	–	100	100	1/1
14.	Інформаційні технології у виборчому процесі	100	100	100	–	–	100	100	1/1
3. Дисципліни самостійного вибору студента									
15.	Реінжиніринг адміністративних процесів у органах державної влади	100	100	100	–	–	100	100	1/1
16.	Бенчмаркінг електронного урядування на місцевому рівні	100	100	100	–	–	100	100	1/1

Таблиця 6.2

## Методичне забезпечення державної атестації

№ з/п	Найменування виду державної атестації (державний екзамєн, кваліфікаційна робота (проект))	Інформація про наявність ("+" або "-")		
		Методичні розробки	Тематика кваліфікаційних робіт (проектів)	Програми державних екзамєнів
1	2	3	4	5
1	Магістерська робота із захистом	+	+	-
2	Комплексний державний іспит зі спеціальності	+	-	+

Видавнича діяльність провадиться на базі видавництва «Говерла» – окремого спеціалізованого структурного підрозділу, який має у своєму складі редакційно-видавничий відділ та комп'ютерний центр.

Одним з основних напрямів діяльності бібліотеки є впровадження інноваційних технологій в практичну діяльність, створення власних інформаційних ресурсів і забезпечення доступності інтернет-ресурсів, розвиток бібліотечно-інформаційного сервісу, культурно-просвітницької роботи та формування інформаційної культури студентства, сприяння розвитку освітньої та наукової діяльності університету на основі повного задоволення інформаційних потреб науковців, викладачів і студентів.

На 2016 рік загальний бібліотечний фонд становить 1633992 документів, з них:

- навчальна література – 608558 примірників;
- наукова – 822130 примірників;
- художня – 184273 примірників;
- довідкова – 15400 примірників;
- електронні видання – 9360 одиниць;

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

- фонд рідкісних та цінних документів – 20578 примірників;
- обмінний фонд – 8602 примірників;
- періодичні видання нараховують – 197560 примірники.

Фонд періодичних видань з різних напрямів підготовки (спеціальностей) та відповідних галузей знань складає 205608 одиниць. Враховуючи потреби науково-навчальної діяльності, фонд бібліотеки систематично поповнюється фаховими періодичними виданнями.

Матеріально-технічна база бібліотеки:

- загальна площа – 4955,96 кв. м;
- площа читальних залів – 1740,7 кв. м;
- кількість абонементів – 11;
- кількість читальних залів – 10;
- кількість посадкових місць в читальних залах бібліотеки – 450.

Бібліотека розташована у дев'яти будівлях, центральний корпус бібліотеки знаходиться за адресою: вул. Університетська, 14, площа будівлі складає 1743,4 кв. м.

Наукова бібліотека забезпечує науковий та навчальний процеси університету, обслуговуючи понад 15 тисяч користувачів. Книговидача протягом року складає близько 1 млн. документів.

Бібліотека веде книгообмін з 35 вітчизняними бібліотеками, а також міжнародний книгообмін з 5 закордонними бібліотеками, бібліотекою Національної академії наук України та науковими музеями.

**Таблиця 6.3**

**Перелік фахових періодичних видань  
спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»**

№ п/п	Назва періодичного видання	Роки надходження
1	Менеджмент у телекомунікаціях	2015-2016
2	Політичний менеджмент	2007-2015
3	Основи Інформатики та обчислювальної техніки	2009-2015
4	Вибори і демократія	2014-2016
5	Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України	2010-2015
6	Наука. Релігія. Суспільство.	2011-2015
7	Національна безпека і оборона	2015-2016
8	Зовнішні справи	2015-2016
9	Современная Європа	2011-2015
10	Інформаційна політика	2010-2016
11	Філософська думка	2009-2015
12	Відомості Верховної Ради України	2007-2016

**ВИСНОВОК:**

експертна комісія зазначає, що навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчального процесу відповідає умовам акредитації.

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

Наявне навчально-методичне забезпечення для кожної дисципліни навчального плану, навчальні і робочі навчальні програми, плани практичних занять, методичні вказівки і тематика контрольних, пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної та фахової підготовки, забезпеченість програмами всіх видів практик, методичних указівок щодо виконання магістерських робіт (проектів), державних екзаменів, дидактичне забезпечення самостійної роботи магістрів (у т.ч. з використанням інформаційних технологій), наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь, інформаційне забезпечення навчального процесу відповідає вимогам акредитації освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр», спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління».

## 7. Якісні характеристики підготовки магістрів

Про якісні характеристики підготовки майбутніх магістрів за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» свідчать результати навчальної діяльності і практики магістрів (табл. 7.1, 7.3), а також результати написання комплексних контрольних робіт (табл. 7.2).

Рівень професійної підготовки магістрів відповідає державним вимогам. Студенти:

- беруть участь у конференціях, семінарах, які проводить кафедра;
- отримують консультації викладачів (усні, електронною поштою);
- мають можливість користуватися науково-методичною літературою, періодичними виданнями, які є на кафедрі;
- беруть участь у науково-дослідній роботі кафедри;
- запрошуються на заняття і виховні заходи, тематика яких безпосередньо пов'язана з їх професійною діяльністю;
- запрошуються на урочисті події, які відбуваються на кафедрі і факультеті;
- запрошуються на попередні захисти дисертацій, які відбуваються на кафедрі.

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

Таблиця 7.1

**Показники успішності студентів за результатами останньої перед  
акредитацією екзаменаційної сесії (денна форма навчання)**

№ п/п	Найменування дисципліни	Кількість студентів	Одержали оцінки								успіш- ність %	Якість %
			відмінно		добре		задовільно		незадовільно			
			«5»		«4»		«3»		«2»			
			к-ть	%	к-ть	%	к-ть	%	к-ть	%		
1	Бенчмаркінг електронного урядування на місцевому рівні	2	2	100	-	-	-	-	-	-	100	100
2	Менеджмент та маркетинг електронного урядування	2	-	-	1	50,0	1	50,0	-	-	100	50
3	Електронна демократія	2	-	-	2	100	-	-	-	-	100	100
4	Реінжиніринг адміністративних процесів у органах державної влади	2	-	-	2	100	-	-	-	-	100	100
5	Інформаційні технології у виборчому процесі	2	1	50,0	1	50,0	-	-	-	-	100	100
6	Електронний документообіг та захист інформації	2	-	-	1	50,0	1	50,0	-	-	100	50
7	Архітектура та інформаційно- технологічна структура електронного урядування	2	-	-	2	100	-	-	-	-	100	100
8	Електронні послуги	2	-	-	1	50,0	1	50,0	-	-	100	50
	<b>Всього:</b>			<b>75,0</b>		<b>71,43</b>		<b>50,0</b>			<b>100</b>	<b>81,25</b>

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

Таблиця 7.2

**Результати виконання комплексних контрольних робіт (самоаналіз)  
спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» (денна форма  
навчання)**

Найменування дисципліни	Кількість студентів	Виконували ККР, %	Одержали оцінки при самоаналізі								Успішність, %	Якість, %	Середній бал
			відмінно		добре		задовільно		незадов.				
			«5»		«4»		«3»		«2»				
			к-ть	%	к-ть	%	к-ть	%	к-ть	%			
Дисципліни професійно-практичного циклу													
1. Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства	2	100	0	0	2	100,0	0	0	0	0	100	100	4,0
2. Політика і управління	2	100	1	50,0	1	50,0	0	0	0	0	100	100	4,5
3. Теоретико – методологічні, організаційні та інституційні основи електронного урядування	2	100	1	50,0	1	50,0	0	0	0	0	100	100	4,5
Всього за циклом		100		50,0		66,6		0		0	100	100	4,33
Всього		100		50,0		66,6		0		0	100	100	4,33

Таблиця 7.3

**Результати захисту звітів з практики студентами напряму підготовки спеціальності 8.15010011 – Електронне урядування (денна форма навчання)**

№ п/п	Назва практики	Результати оцінювання		
		«відмінно»	«добре»	«задовільно»
1	2	3	4	5
1.	Виробнича практика	-	2	-

В наявності договори про працевлаштування випускників спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування».

**ВИСНОВОК:**

рівень професійної підготовки магістрів спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» свідчить про достатній рівень знань, вмінь та навичок випускників. Загальні показники успішності та якості знань магістрів державного управління, виявлені ними під час заліково-екзаменаційних сесій, перевірки залишкових знань, державної атестації, проходження практик та акредитаційного аналізу під час роботи комісії, відповідають вимогам щодо якості освіти.

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

## **8. Перелік зауважень контролюючих органів та заходи щодо їх усунення**

У період з 2012 по 2016 рр. у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» проводилися наступні перевірки контролюючими органами:

- Державною податковою інспекцією у м. Ужгороді Закарпатської області з питань правильності обчислення та своєчасності внесення до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб за період 01.09.2012 р. по 30.09.2012 р. Поршень не виявлено.

- Закарпатським обласним центром зайнятості проведено перевірку з питань дотримання законодавства про зайнятість населення в Ужгородському національному університеті, складено акт №64-2012 від 20.12.2012 року. Поршень не виявлено.

- Ужгородським районним відділом Управління Держтехногенбезпеки у Закарпатській області у період з 08 до 16 листопада 2012 року проведено планову перевірку території, будівель та приміщень Ужгородського національного університету, за результатами якої складено припис №01/1086 про усунення порушень вимог законодавства у сферах пожежної, техногенної безпеки, цивільного захисту. Зазначені у приписі порушення усунуті.

- Державною фінансовою інспекцією в Закарпатській області проведена планова ревізія фінансово-господарської діяльності в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» за період 01.09.2012 р. по 30.04.2014 р. Виявлені в ході ревізії порушення в господарській діяльності університету усунені згідно з планом заходів, розроблених та затверджених наказом ректора від 05.08.2014 року № 618/01-17.

- Державною інспекцією навчальних закладів України з 20 по 29 вересня 2016 року проведена планова перевірка додержання ДВНЗ «Ужгородський національний університет» вимог законодавства про вищу освіту. Вченою Радою УжНУ та Наказом ректора №102/01-17 від 12.10.2016 року затверджено план заходів щодо усунення недоліків. Акт перевірки та план заходів розміщені на сайті університету.

### **ВИСНОВОК:**

відповідно до зауважень, рекомендацій перевіряючих і контролюючих органів були проведені системні і дієві заходи щодо їх усунення у повному обсязі.

## **9. Загальні висновки та пропозиції**

На підставі поданих для акредитації матеріалів ДВНЗ «УжНУ» та перевірки результатів діяльності на місці проведена акредитаційна експертиза підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» (з ліцензованим обсягом двадцять осіб за денною, двадцять осіб за заочною

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**

формами навчання) дає підстави зробити наступні висновки:

1. Кафедра політології і державного управління ДВНЗ «Ужгородський національний університет» за перевіреними критеріями (у т.ч. навчально-методичного, інформаційного, кадрового та матеріально-технічного забезпечення) в цілому спроможна здійснювати підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління».

2. Виходячи з викладеного вище та можливостей вищого навчального закладу, які прослідковуються у динаміці, експертна комісія рекомендує Акредитаційній комісії Міністерства освіти і науки України акредитувати спеціальність 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр».

3. Метою вдосконалення навчально-виховного процесу за означеним фахом в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» комісія вважає за необхідне висловити такі рекомендації:

- запровадити системне підвищення кваліфікації викладачів спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» у провідних навчальних і дослідницьких центрах України за кошти університету;
- для підвищення професійного рівня викладацького складу щодо забезпечення підготовки фахівців за спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» пропонується укласти довгострокові договори з органами державної влади, місцевого самоврядування та навчальними закладами на стажування співробітників кафедри політології і державного управління за фахом спеціальності, що акредитується.

Для кафедри політології і державного управління:

- посилити науково-дослідницьку роботу викладачів, що забезпечують навчальний процес студентів спеціальності «Електронне урядування» в частині видання статей і монографій із заданої проблематики;
- продовжити роботу науково-педагогічних співробітників кафедри щодо розробки навчальних посібників, підручників з метою їх використання у навчальному процесі на основі узгодженого плану;
- для вдосконалення організації самостійної роботи магістрів поповнювати фонди електронної бібліотеки новітньою науковою та навчальною літературою;
- більш ефективно використовувати можливості міжнародного співробітництва для розвитку наукової діяльності кафедри, розробки спільних навчальних програм, стажування студентів та викладачів у зарубіжних освітніх установах відповідного напрямку.

На зауваження результатів попередньої експертизи акредитаційних матеріалів експертна комісія встановила наступне:

1. У ДВНЗ «Ужгородський національний університет» укладені 64 договори оренди нерухомого майна загальною площею – 1810,2 кв.м., яке перебуває на балансі Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», що укладені між Регіональним відділенням фонду державного майна України в Закарпатській області та приватними підприємцями з метою

**Голова експертної комісії**



**Н.В.Грицяк**

надання побутових послуг та послуг з громадського харчування (розміщення їдалень, буфетів, кафе).

Зазначені вище договори укладені з дотриманням вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Постанови Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 р. N 906 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди державного майна» за попереднім погодженням з Міністерством освіти і науки України та відомості про них подані до ЄДЕБО (Постанова КМУ №1187 від 30.12.2015 р.).

2. На момент формування акредитаційної справи зі спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» в таблиці 5.5 було подано неповну інформацію про заклади громадського харчування на території ДВНЗ «УжНУ» щодо власних та переданих в оренду площ для розміщення їдалень, буфетів та кафе, у зв'язку з чим коефіцієнт 12,7 осіб на одне посадкове місце не відповідає дійсності.

Станом на 15 грудня 2016 року в університеті навчається 9331 студент денної форми навчання.

Загальна площа їдалень, кафе та буфетів в УжНУ складає 3134,8 кв.м., з яких:

- 1270 кв.м. перебувають у приватній власності фізичних осіб, що надають послуги харчування студентам університету та знаходяться у безпосередній близькості від навчальних корпусів;
- 1052,7 кв.м. власні площі університету (з яких в таблиці 5.5 зазначено лише 220,7 кв.м., а 832 кв.м. на стадії передачі в оренду);
- 812,1 кв.м. переданих в оренду.

Таким чином, на зазначених площах їдалень, кафе та буфетів наявні 2040 посадкових місць, що в середньому по університету складає 4,6 осіб на одне посадкове місце.

3. На виконання рекомендацій за результатами попередньої експертизи акредитаційних матеріалів було з'ясовано наступне: на випусковій кафедрі політології і державного управління наявний навчальний план ОС «Магістр», за якими навчаються студенти, що вступили до магістратури за спеціальністю 074 «Публічне управління та адміністрування», спеціалізація «Електронне урядування» в 2016 році. Навчальний план затверджений на засіданні Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 6 від 16.06.2016 року). Копія навчального плану додається до експертного висновку.

4. Таблиця дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 року) додається.

5. До експертних висновків додається порівняльна таблиця відповідності показників Ліцензійним умовам надання освітніх послуг та Державним вимогам до акредитації підготовки магістрів за заявленою до акредитації спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» у ДВНЗ «УжНУ», де фактичний рівень показників на основі проведеної експертизи відповідає дійсності.

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**


У цілому, самоаналіз діяльності випускової кафедри політології і державного управління ДВНЗ «УжНУ» засвідчує достатній рівень досягнутих показників, які відповідають вимогам і розкривають потенційні можливості щодо подальшого удосконалення рівня підготовки магістрів за заявленою до акредитації спеціальністю 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління», за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр».

Загалом, освітня діяльність ДВНЗ «УжНУ» при підготовці фахівців за заявленою до акредитації спеціальністю відповідає діючим вимогам.

На підставі вище викладеного та порівняння фактичних показників забезпечення освітньої діяльності і вимог до акредитації експертна комісія зробила висновок про можливість акредитації спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» освітнього рівня магістр з ліцензованим обсягом 20 осіб денної форми навчання та 20 осіб заочної форми навчання.

Голова експертної комісії:

доктор наук з державного управління,  
професор кафедри реклами та зв'язків  
з громадськістю Інституту журналістики  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка

 Н.В. Грицяк

Член експертної комісії:

доктор наук з державного управління,  
професор, професор кафедри  
державного управління та  
місцевого самоврядування Херсонського  
національного технічного університету

 О.В. Половцев

З експертним висновком ознайомлений, один примірник отримав.

Ректор

ДВНЗ «Ужгородський  
національний університет»,  
доктор медичних наук, професор

 В.І. Смоланка

22.12.2016р.



Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

**Порівняльна таблиця відповідності показників  
Державного вищого навчального закладу  
«Ужгородський національний університет»  
Ліцензійним умовам надання освітніх послуг  
та державним вимогам до акредитації  
спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування»  
галузі знань 1501 «Державне управління»  
(відповідно до наказів МОН молодьспорту від 29.11.2011 року № 1377  
та наказу від 13.06.2012 року № 689)**

1	Значення показника (нормативу) за освітньо – кваліфікаційним рівнем «магістр»		
	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
<b>1. Загальні вимоги</b>			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів АР, обласною, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями	+	+	
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання / заочна форма навчання)	20/20	2/2	-18/-18
<b>2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленого напрямку підготовки</b>			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	95	Не передбачене навчальним планом	
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	95	Не передбачене навчальним планом	
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50		
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу	Не передбачене навчальним планом	
2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових	95	100	+5

Голова експертної комісії

 **Н.В.Грицяк**

дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)			
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	50	100	+50
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу	51	+11
2.4. Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)	-	-	-
2.5. Наявність кафедри (циклової комісії) фундаментальної підготовки	+	+	
2.6. Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+	+	
доктор наук або професор		+	
кандидат наук, доцент	+		

### 3. Матеріально-технічна база

3.1. Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100	100	100
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70	100	+30
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальностей «Дизайн»)	12	12	
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальностей «Дизайн»)	-	-	-
3.5. Наявність пунктів харчування	+	+	
3.6. Наявність спортивного залу	+	+	
3.7. Наявність стадіону або спортивного майданчику	+	+	
3.8. Наявність медичного пункту	+	+	

### 4. Навчально-методичне забезпечення

4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	
--	---	---	--

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

4.2.Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	
4.3.Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+	+	
4.4 Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни	+	+	
навчального плану (% від потреби)			
4.4.1. Навчальних і робочих програм дисциплін	100	100	
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт і самостійної роботи студентів	100	100	
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100	100	
4.4.Наявність пакетів контрольних завдань для комплексної перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреби)	100	100	
4.5.Забезпеченість програмами усіх видів практик (% від потреби)	100	100	
4.6.Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+	+	
4.7.Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у тому числі з використанням інформаційних технологій) (% від потреби)	100	100	
4.8.Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+	+	
<b>5. Інформаційне забезпечення</b>			
5.1.Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, що містяться у власній бібліотеці (%)	100	100	
5.2.Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загального контингенту студентів (%)	5	5,3	+0,3
5.3.Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	8	12	+4
5.4.Можливість доступу викладачів і студентів до Internet як джерела інформації:			
- наявність обладнаних лабораторій	+	+	
- наявність каналів доступу	+	+	
<b>6. Якісні характеристики підготовки фахівців</b>			
6.1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
6.1.1. Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю, %	100	100	
6.1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	
6.2 Чисельність науково-педагогічних і педагогічних працівників, які обслуговують спеціальність, займаються удосконаленням навчально-методичного	100	100	

Голова експертної комісії


**Н.В.Грицяк**

забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, %			
6.3. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше			
6.3.1 Рівень гуманітарних знань студентів:			
- успішно виконані контрольні завдання, %	90	-	-
- якісно (на 5 і 4) виконані контрольні завдання, %	50	-	-
6.3.2 Рівень фундаментальних знань студентів:			
- успішно виконані контрольні завдання, %	90	-	-
- якісно (на 5 і 4) виконані контрольні завдання, %	50	-	-
6.3.3. Рівень фахової підготовки:			
- успішно виконані завдання з дисциплін фахової підготовки, %	90	100/100	+10
- якісно (на 5 і 4) виконані контрольні завдання з дисциплін фахової підготовки, %	50	100/100	+50
6.5. Організація наукової роботи			
6.5.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів та результатів їх діяльності		+	
6.5.2. Участь студентів у науковій діяльності (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях; участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)		+	
6.6. Наявність органів студентського самоврядування		+	

**Голова експертної комісії:**  
**доктор наук з державного управління,**  
**професор кафедри реклами та зв'язків**  
**з громадськістю Інституту журналістики**  
**Київського національного університету**  
**імені Тараса Шевченка**

 **Н.В. Грицяк**

**Член експертної комісії:**  
**доктор наук з державного управління,**  
**професор, професор кафедри**  
**державного управління та**  
**місцевого самоврядування Херсонського**  
**національного технічного університету**

 **О.В. Половцев**

**З експертним висновком ознайомлений, один примірник отримав.**

**Ректор**  
**ДВНЗ «Ужгородський**  
**національний університет»**  
**доктор медичних наук, професор**

*22.12.2016 р.*



 **В.І. Смоланка**

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**

**Зведені відомості про дотримання ліцензійних умов підготовки фахівців за спеціальністю спеціальності 8.15010011 «Електронне урядування» галузі знань 1501 «Державне управління» (відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 року № 1187)**

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнем вищої освіти		
	Норматив	Фактично	Відхилення
<b>ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ</b> щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти			
1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	3,2	+1,2
2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	30	30	
3. Наявність соціально-побутової інфраструктури:	+	+	
1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+	+	
2) пунктів харчування	+	+	
3) актового чи концертного залу	+	+	
4) спортивного залу	+	+	
5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+	+	
6) медичного пункту	+	+	
4. Забезпеченість здобувачів вищої	70	100	+30

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)			
5. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+	+	
<b>ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ</b> <b>щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти</b>			
1. Наявність опису освітньої програми	+	+	
2. Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	
3. Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
4. Наявність комплексу навчально- методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
5. Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	
6. Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
7. Наявність методичних матеріалів для	+	+	

Голова експертної комісії

 Н.В.Грицяк

проведення атестації здобувачів			
<b>ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ</b> <b>щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти</b>			
1. Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	5	12	+7
2. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти)	+	+	
3. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	

Голова експертної комісії



Н.В.Грицяк

4. Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	60	60	
--	----	----	--

**Голова експертної комісії:**

доктор наук з державного управління,  
професор кафедри реклами та зв'язків  
з громадськістю Інституту журналістики  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка

 **Н.В. Грицяк**

**Член експертної комісії:**

доктор наук з державного управління,  
професор, професор кафедри  
державного управління та  
місцевого самоврядування Херсонського  
національного технічного університету

 **О.В. Половцев**

З експертним висновком ознайомлений, один примірник отримав.

**Ректор**

ДВНЗ «Ужгородський  
національний університет»,  
доктор медичних наук, професор

22.12.2016р.



 **В.І. Смоланка**

**Голова експертної комісії**

 **Н.В.Грицяк**