

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК  
Кафедра соціології та соціальної роботи**

  
З А Т В Е Р Д Ж У Ю  
Декан факультету суспільних наук  
/Юрій ОСТАПЕЦЬ/  
« 30 » 06 2025 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ПРЕЗЕНТАЦІЯ СОЦІОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ**

Рівень вищої освіти	<b>перший (бакалаврський)</b>
Галузь знань	<b>23 Соціальна робота</b>
Спеціальність	<b>231 Соціальна робота</b>
Освітня програма	<b>Соціальна робота</b>
Статус дисципліни	<b>вибіркова</b>
Мова навчання	<b>українська</b>

**Ужгород – 2025**

Робоча програма з навчальної дисципліни «**Презентація соціологічних досліджень**» для здобувачів вищої освіти галузі знань **23 Соціальна робота** спеціальності **231 Соціальна робота** освітньої програми «**Соціальна робота**» с.17

**Розробник:** Рюль Вікторія Олександрівна, доцент, кандидат соціологічних наук, доцент кафедри соціології та соціальної роботи

протокол № 12 від «30» червня 2025 р.

В.о. завідувача кафедри



Дмитро АФАНАСЬЄВ

Гарант освітньо-професійної програми



Руслан ЖИЛЕНКО

Схвалено науково-методичною комісією **факультету суспільних наук**

протокол № 10 від «30» червня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії



Олена ПОПАДИЧ

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма	Заочна форма
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90 (денна форма)/120(заочна форма)	<b>3</b>	<b>5</b>
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2,4 самостійної роботи студента – 3	<b>6</b>	<b>9</b>
	Лекції:	
	<b>24</b>	<b>10</b>
	Практичні (семінарські):	
	<b>20</b>	<b>6</b>
Вид підсумкового контролю: залік	Лабораторні:	
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	<b>46</b>	<b>104</b>

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «**Презентація соціологічних досліджень**» є: озброїти системними знаннями про структуру звіту за результатами соціологічного дослідження; про особливості підготовки презентації за результатами соціологічного дослідження; про специфіку ефективної соціологічної доповіді; про основні вимоги щодо написання наукових робіт та специфіку створення бакалаврських роботи. Головними завданнями дисципліни є формування у студентів знань з основ конструювання звіту за результатами соціологічного дослідження, а також створенням презентації та технікою ефективного виступу. Фахівець з соціології за час навчання в університеті повинен підготуватися до науково-дослідної роботи в галузі соціології, теоретичних та емпіричних досліджень сучасного суспільства. А тому він має добре володіти техніками роботи з документами, які супроводжують соціологічне дослідження. Одними з яких є звіт, презентація та доповідь за результатами дослідження.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

### *Загальні компетентності (ЗК)*

ЗКО.2. Здатність до абстрактного і критичного мислення, аналізу, синтезу та прогнозування.

ЗКО.3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗКО.4. Здатність планувати та управляти часом.

ЗКО.5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗКО.6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗКО.7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗКО.8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  
 ЗКО.9. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

**Фахові компетентності спеціальності (СК)**

ЗКП.05. Здатність вчитися і бути навченим, до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації.

ФК.8. Здатність до розробки та реалізації соціальних проектів і програм.

ФК.9. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

В5. Здатність до ведення ділової документації та внесення відомостей до Реєстру соціальних послуг про отримувачів та надавачів соціальних послуг в межах повноважень та у відповідності до нормативно-правових актів.

**3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Відповідно до освітньої програми «Соціологія», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Шифр ПРН</b>
Вільно спілкуватися в усній та писемній формі державною та іноземною мовами з професійних питань.	<b>ПРН1</b>
Розглядати суспільні процеси та явища в конкретних історичних умовах, розуміти сутність та принципи розвитку суспільства в цілому, окремих соціальних інститутів, груп та індивідів.	<b>ПРН2</b>
Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних завдань, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними процесами та явищами.	<b>ПРН3</b>
Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.	<b>ПРН4</b>
Брати участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, застосовувати при цьому соціально-демографічні показники та показники оцінки якості життя населення.	<b>ПРН 8</b>
Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі навички у ході професійної діяльності.	<b>ПРН24</b>

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «**Презентація соціологічних досліджень**»:

<b>Очікувані результати навчання з дисципліни</b>	<b>Шифр ПРН</b>
Бути готовим вільно спілкуватися державною та іноземною /	<b>ПРН1</b>

іноземними мовами усно і письмово в процесі представлення соціологічних досліджень.	
Оволодіти навичками по інтерпретуванню соціологічних даних, соціологічної інформації, проводити її аналіз і синтез, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між подіями, явищами, робити висновки, аргументувати свої думки	<b>ПРН2</b>
Вміти опрацьовувати соціальну інформацію з використанням кількісних та якісних методів. Оперувати соціологічною термінологією; знати особливості підготовки наукового соціологічного звіту за результатами соціологічного дослідження; бути обізнаним з правилами підготовки графіків і таблиць у соціологічній документації; мати навички з основ створення презентації за результатами соціологічного дослідження.	<b>ПРН3</b>
Бути готовим обґрунтовувати власну позицію, робити та аргументувати самостійні висновки за результатами соціологічних досліджень і аналізу професійної літератури. Опанувати знаннями з презентування різних типів наукових досліджень, порівнювати та узагальнювати результати різних соціологічних досліджень.	<b>ПРН4</b>
Бути готовим брати участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, застосовувати при цьому соціально-демографічні показники та показники оцінки якості життя населення.	<b>ПРН 8</b>
Бути готовим застосовувати ефективні методи, процедури та технології соціологічних досліджень шляхом забезпечення внутрішньої упорядкованості та погодженості окремих елементів наукового пошуку.	<b>ПРН24</b>

### **Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є: залік; тестування; презентація результатів виконаної індивідуальної /групової роботи студента; написання звіту за результатами соціологічного дослідження;

### **Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання**

*Форми поточного контролю:* доповідь на практичних заняттях, презентація, реферат; написання звіту за результатами соціологічного дослідження;

*Форма модульного контролю:* комп'ютерне тестування на платформі MUDL

*Форма підсумкового семестрового контролю:* залік

### **Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти**

<b>Поточне оцінювання та самостійна</b>	<b>Модульна контрольна</b>	<b>Сума</b>
---	----------------------------	-------------

робота								робота	
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	40	100
6	6	8	8	8	8	8	8		

### Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів
Практичні заняття, доповідь з презентацією	12	36
Тестування	1	15
Аналітичний звіт за результатами соціологічного дослідження	1	9
Модульна контрольна робота	1	40
<b>Разом</b>		100

### Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Мінімальний поріг для допуску до модульної контрольної роботи становить 10 балів. За семестр слухачі здають модульну контрольну роботу, яка складається з 40 тестових запитань із каталогу тестів до даного курсу. Кожна правильна відповідь оцінюється в 1 бал. Мінімальний поріг, який потрібно набрати у тестуванні для зарахування модульної контрольної роботи складає 25 балів. Комп'ютерне тестування проходить у визначений час із встановленим часовим обмеженням в 1 годину на платформі MUDL.

### Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Відповідно до «Положення про порядок та методiku проведення семестрових (курсних) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті» (затверджено Наказом Ректора ДВНЗ «УжНУ» № 698/01-17 від 08.05.2015 р.), знання студентів оцінюється як з теоретичної, так і з практичної підготовки за такими критеріями:

**оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) – заслуговує студент, який:**

- всебічно і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;
- самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

**оцінку «добре» (82-89 балів, В) – заслуговує студент, який:**

- повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;

- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;

- під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправив, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

**оцінку «добре» (74-81 бал, C) – заслуговує студент, який:**

- в цілому навчальну програму засвоїв, але відповідає з певним помилками;

- вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність;

- опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання за програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

**оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) – заслуговує студент, який:**

- знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;

- виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок;

- ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою;

- допускає помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

**оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) – заслуговує студент, який:**

- володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

**оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) – виставляється студенту, який:**

- виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

**оцінка «незадовільно» (35 балів, F) – виставляється студенту, який:**

- володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;

- допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою;

- не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

При виставленні оцінки враховуються результати навчальної роботи студента протягом семестру.

**Таблиця відповідності оцінок за різними шкалами**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## **5.ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **5.1.Зміст навчальної дисципліни**

**Тема 1. Загальні вимоги до оформлення підсумкових документів дослідження.** Поняття документу в соціології. Типологія документів. Підсумковий документ дослідження - вираження результату роботи дослідника. Місце підсумкових документів дослідження в соціологічній практиці. Загальноприйняті в соціологічній практиці способи оформлення підсумкових документів дослідження. Специфіка українського ринку споживання матеріалів соціологічних досліджень.

**Тема 2. Підсумкові документи за результатами соціологічних досліджень: типи та види.** Основа для класифікації підсумкових документів дослідження. Основні типи підсумкових документів в соціологічній практиці. Проблема представлення матеріалів дослідження; цільова аудиторія; соціальна значимість висновків дослідника. Наукове призначення класифікації підсумкових документів. Підсумковий документ в якості засобу зворотного зв'язку між дослідником та суспільством.

**Тема 3. Звіт соціологічного дослідження: створення, оформлення та презентація.** Основи написання звітів за результатами соціологічних досліджень. Загальне поняття підсумкового звіту. Композиція різних типів звітів: спільне та відмінне. Структура звіту. Оформлення таблиці. Правила підготовки графіків і таблиць у соціологічному звіті. Висновки та рекомендації звіту. Призначення аналітичного звіту. Поняття про повноту інформації та доступність тексту в аналітичному звіті. Структура аналітичного звіту. Резюмуюча частина звіту – призначення та специфіка викладення матеріалу. «Паспорт» дослідження, його характеристики. Дані одномірних розподілів – призначення та вимоги до подання в звіті. Композиція основної (змістовної) частини аналітичного звіту. Методичний і змістовний розділи основної частини аналітичного звіту. Викладення принципів і процедури підготовки вибірки, принципів підготовки анкети. Призначення та оформлення таблиць представлених в звіті. Структура аналізу інформації. Конструювання висновків та надання рекомендацій.

**Тема 4. Особливості конструювання наукового тексту. Соціологічна доповідь за результатами дослідження.** Композиція статті. Заголовок. Структура наукової статті. Історіографічний нарис. Формулювання гіпотез. Опис інструментарію. Аналіз концептуальних змінних. Опис об'єкта дослідження, генеральної сукупності та вибіркової процедури. Оцінка репрезентативності. Представлення отриманих даних та їх обговорення. Формулювання підсумкових висновків. Оформлення допоміжного апарату. Основи підготовки усного виступу за результатами соціологічного дослідження. Ефективний усний виступ за результатами дослідження: прийоми та техніки.

**Тема 5. Специфіка публікації результатів соціологічних досліджень в засобах масової інформації.** Етика подання результатів соціологічних досліджень в засобах масової інформації. Різновиди подання результатів

соціологічних досліджень в ЗМІ. Прес-реліз, як спеціальна форма подання соціологічної інформації в ЗМІ. Вимоги до оформлення прес-релізу. Прес-конференції. Тематичні телепрограми. Вимоги до соціологічної інформації при тиражування в ЗМІ.

**Тема 6. Допоміжні підсумкові документи: огляд, реферат, рецензія.** Призначення огляду. Призначення та структура рецензії. Наведення відомостей про авторів роботи. Розгляд історії проблеми. Викладення основних положень та висновків роботи. Оцінка наукової новизни роботи. Складання реферату. Функції реферату. Оцінка рівня видання, потенціалу роботи та безпосереднього внеску в розвиток науки. Анотація – призначення та специфіка укладання.

**Тема 7. Відображення й презентація результатів соціологічних досліджень в наукових працях.** Оформлення наукової роботи. Застосовування наукового стилю; Формулювання бібліографічного опису джерел наукової роботи; Складання списку використаних джерел; Методика перевірки тексту на унікальність.

**Тема 8. Відображення й презентація результатів соціологічних досліджень в умовах цифровізації соціуму.** Загальні відомості про мультимедійну технологію. Мультимедійні комп'ютери. Мультимедійні проектори. Класифікація авторських засобів мультимедіа. Види презентацій. Типи презентацій. Загальні відомості про PowerPoint. Створення презентацій. Підготовка до демонстрації. Демонстрація слайдів. Рекомендації щодо оформлення мультимедійних презентацій. Основи конструювання презентації за результатами соціологічного дослідження. Принципи та моделі дизайну. Мультимедійні засоби у презентації. Моделі авторської презентації. Перспективи анімації в соціології. Соціопсихологічні аспекти ефективного виступу під час презентації результатів дослідження.

## 5.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усь ого	у тому числі					усь ого	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с. р.		л	п	лаб	інд	с. р.
Тема 1. Загальні вимоги до оформлення підсумкових документів дослідження.	13	3	4			6	14	1	0			13
Тема 2. Підсумкові документи за результатами соціологічних досліджень: типи	12	3	3			6	16	1	1			14

та види.												
Тема 3. Звіт соціологічного дослідження: створення, оформлення та презентація.	9	3	2			4	12	1	1			10
Тема 4. Особливості конструювання наукового тексту. Соціологічна доповідь за результатами дослідження.	12	3	3			6	16	1	1			14
Тема 5. Специфіка публікації результатів соціологічних досліджень в засобах масової інформації.	11	3	2			6	14	1	0			13
Тема 6. Допоміжні підсумкові документи: огляд, реферат, рецензія.	11	3	2			6	16	2	1			13
Тема 7. Відображення й презентація результатів соціологічних досліджень в наукових працях.	11	3	2			6	14	1	1			12
Тема 8. Відображення й презентація результатів соціологічних досліджень в умовах цифровізації соціуму.	11	3	2			6	16	2	1			13

Модульна контрольна робота						0	2	0	0			2
<b>Разом</b>	<b>90</b>	<b>24</b>	<b>0</b>			<b>46</b>	<b>120</b>	<b>10</b>	<b>6</b>			<b>104</b>

### 5.3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Звіт та надання рекомендацій за результатами дослідження	1	1
2.	Використання Microsoft Excel в соціологічному моделюванні та прогнозуванні	1	
3.	Мультимедійні засоби в презентації соціологічної інформації.	1	1
4.	Моделі авторської презентації.	1	
5.	Табличне і графічне представлення даних соціологічного дослідження.	1	
6.	Соціологічна доповідь за результатами дослідження	1	1
7.	Сучасні комп'ютерні технології оброблення даних.	1	
8.	Основи дизайну для презентації соціологічних досліджень.	1	
9.	Систематизація соціологічних даних у таблиці MS Excel.	1	
10.	Звіт та надання рекомендацій за результатами дослідження	1	1
11.	Складання звіту за результатами дослідження. Зміст звіту. Структура звіту. Додаток до звіту. Аналітична довідка.	1	1
12.	Розробка рекомендацій за темою дослідження	1	
13.	Основи дизайну для презентації соціологічних досліджень.	1	1
14.	Принципи та моделі дизайну.	1	
15.	Систематизація соціологічних даних у таблиці MS Excel.	1	
16.	Розподіл бази даних. Сортування даних для таблиці.	1	
17.	Перспективи анімації в соціології.	1	
18.	Побудова засобами Майстра діаграм. Види візуальних зображень у Майстрі діаграм.	1	
19.	Розробка рекомендацій за темою дослідження.	1	
20.	Основи дизайну для презентації соціологічних досліджень. Принципи та моделі дизайну.	1	
		20	6

#### 5.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Загальні вимоги до звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	3
2.	Чи впливає специфіка споживача на основні вимоги до підсумкових документів за результатами соціологічного дослідження?	1	3
3.	Поняття оптимальної структури звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	2
4.	«Основні результати» як складова звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	3
5.	Резюмуюча частина звіту за результатами соціологічного дослідження: зміст та формат.	1	3
6.	Особливості наведення одномірних розподілів у звіті за результатами соціологічного дослідження.	2	3
7.	В чому полягає нагальна необхідність наведення «паспорту» дослідження у звіті за результатами соціологічного дослідження?	2	3
8.	Складові методичної глави звіту за результатами соціологічного дослідження та їх специфіка.	2	3
9.	Принципи і процедура підготовки вибірки у звіті за результатами соціологічного дослідження.	1	2
10.	Принципи підготовки анкети у звіті за результатами соціологічного дослідження.	1	3
11.	Композиція окремих складових змістовної частини звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	3
12.	Створення таблиць: оформлення, позначення одиниць вимірювання, відбивка від тексту й інтерліньяж, вирівнювання.	1	3
13.	Створення графіків: оформлення, позначення одиниць вимірювання, позиціонування.	1	3
14.	Відповідність виду графіку результатам соціологічного дослідження.	1	3
15.	Основні помилки соціолога при підготовці висновків і рекомендацій у звіті за результатами соціологічного дослідження.	1	3
16.	Основні вимоги до аналізу інформації та підготовки висновків і рекомендацій у звіті за результатами соціологічного дослідження.	2	3
17.	Витоки теорії ораторського мистецтва: від часів римських імператорів до сьогодення..	2	3

18.	Обов'язкові складові ефективної успішної промови: екзордіум, експозицію, кауза, контраріум, сміле, екземпльом, тестимоніум, конклюдіо.	1	3
19.	Попереднє планування доповіді за результатами соціологічного дослідження.	1	3
20.	Підготовка до доповіді за результатами соціологічного дослідження.	2	3
21.	Поради щодо структури виступу за результатами соціологічного дослідження.	2	3
22.	Наукова доповідь за результатами соціологічного дослідження.	1	3
23.	Етапи створення презентації за результатами соціологічного дослідження.	1	3
24.	Планування презентації за результатами соціологічного дослідження.	1	2
25.	Визначення цілей презентації звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	3
26.	Інформація про аудиторію.	1	3
27.	Виокремлення основних ідей презентації за результатами соціологічного дослідження.	1	3
28.	Підбір додаткової інформації. Планування усного виступу.	1	3
29.	Логіка і переходи в презентації за результатами соціологічного дослідження.	1	3
30.	Структура презентації звіту за результатами соціологічного дослідження.	1	3
31.	Особливості заключної частини презентації звіту за результатами соціологічного дослідження.	2	3
32.	Створення таблиць: оформлення, позначення одиниць вимірювання, відбивка від тексту й інтерліньяж, вирівнювання.	2	3
33.	Створення графіків: оформлення, позначення одиниць вимірювання, позиціонування.	2	3
34.	Поради щодо структури виступу за результатами соціологічного дослідження.	2	3
35.	Чому важливо дотримуватись відповідності виду графіку результатам соціологічного дослідження?	1	2
36.	Обов'язкові складові ефективної успішної промови: екзордіум, експозицію, кауза, контраріум, сміле, екземпльом, тестимоніум, конклюдіо.	1	3
	Разом	46	104

## **6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ, ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА**

В умовах використання формату онлайн-навчання (дистанційного навчання) із застосуванням мережі Google Meet названі засоби, методи та форми визначаються за домовленістю зі здобувачами і в залежності від зручного виду взаємодії, застосовуються з допомогою існуючих функцій групових чатів та відеоконференцій.

Для ефективного засвоєння тематики є можливість демонстрації необхідних матеріалів на робочому столі комп'ютерного технічного засобу під час занять і семінарів. Зокрема, у разі потреби, під час онлайн-заняття можна надати доступ до свого екрану, щоб показати презентації або іншу тематичну інформацію на робочому столі.

Планування лекційних і практичних (семінарських) занять, модульних контрольних робіт, звітування за індивідуальну та іншу передбачену програмою роботу зі студентами, а також підсумкова перевірка знань у формі іспиту (заліку) здійснюється заздалегідь за допомогою прив'язки до Google-календаря. Синхронізація запланованих заходів виконується автоматично на всіх зручних для їх проведення пристроях.

## **7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

### **Основна література**

1. Борисова Ю.В. Методологія та методи соціальних досліджень. Навчальний посібник. Київ: ДЦССМ; 2003. 216 с.
2. Жоль К. Соціологія: Навч. посібник для студ. вищ. навч. закладів. Київ: Либідь, 2005. 440с.
3. Мазурик О. В., Єрескова Т. В., Никифорова Н. О. Методологія та методи соціологічних досліджень: практикум. Донець.: Східний видавничий дім, 2011.232 с.
4. Паніна Н. В. Технологія соціологічного дослідження. Київ: Наукова думка, 2006. 232 с.
5. Паніотто В., Грушецький А. Чи ще не вмерло моделювання? Історія соціального моделювання в Україні та агентно-орієнтований підхід на прикладі прогнозування мовної ситуації в Україні. Сучасні методи збору і аналізу даних в соціології / За науковою ред. Є.І.Головахи і Т.Я.Любивої. К.: Інститут соціології НАН України, 2013. 140 с.
6. Паніотто В., Харченко Н. Методи опитування: підручник. Київ: Києво-Могилянська академія, 2017. 342 с.
7. Панченко Л.Ф. До питання використання кількісних методів у дослідженнях конфліктів // Вісник Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут". Політологія. Соціологія. Право : зб. наук. праць. Київ, 2018. No 3 (39). С.21-27.
8. Підготовка підсумкового звіту соціологічного дослідження [Навч.-метод. комплекс]. Укл. Юзва Л.Л. К.: Акад. праці і соц. відносин Федер. проф. спілок України, 2009. 36 с.
9. Практикуми по соціальній роботі та соціології для студентів денної та заочної форм навчання. Скідін О.Л., Огаренко Т.О., Зоська Я.В. Запоріжжя. 2008. 300 с.

10. Сасіна Л. Соціологія : Навчальний посібник/ Людмила Сасіна, Наталя Мажник; М-во освіти і науки України, Харківський нац. економічний ун-т. Харків: ВД "ІНЖЕК", 2005. 206 с.

11. Соціологія: Терміни і поняття. Навчальний словник-довідник /Заг. ред. В.М. Пічі. Львів: «Новий світ- 2000», 2018. 658с.

12. Соціологія: Підручник [М.Горлач, В.Кремінь, В.Волович та ін.]. 6-е (доповнене та перероблене). Центр навчальної літератури, 2019. 808 с.

13. Титаренко О.О. Соціологія : навчальний посібник. Київ: ВД «Дакор», 2020. 210 с.

14. Соціологія: навчальний посібник для студентів для студентів усіх спеціальностей денної форми навчання, що вивчають «Соціологію». Київ : ДУТ, 2019. 235 с.

15. Сучасні методики контент-аналізу: навчальний посібник / За заг. ред. Костенко Н., Батаєвої К., Іванова В. Київ: Кондор, 2018. 256 с.

#### Допоміжна література

16. Академія української преси. URL:<http://www.aup.com.ua/en/mainen/>

17. Архів журналу «Соціологія: теорія методи, Маркетинг». URL: <http://stmm.in.ua/archive/> Інститут соціології НАН України. URL: <http://i-soc.com.ua/>

18. Бекешкіна І.Е. Підготовка підсумкових документів за результатами соціологічних досліджень. / <http://library.socosvita.kiev.ua/nmk/131.pdf>

19. International Sociology: SAGE Journals. URL: <https://journals.sagepub.com/home/iss>

20. Київський міжнародний інститут соціології. URL: <https://www.kiis.com.ua/>

21. Панченко Л.Ф. Підготовка майбутніх соціологів до комп'ютерного аналізу демографічних процесів та структур //Information Technologies and Learning Tools. 2018. Vol.65(3). С.166– 183.

22. Портал «Медіаосвіта і медіаграмотність». URL:<http://medialiteracy.org.ua/>

23. Соціологічна асоціація України. URL:<http://www.sau.kiev.ua/>

24. Соціологічна група «Рейтинг». URL: <http://ratinggroup.ua/> 9. Соціологія та соціальні дослідження: що, як, навіщо? Онлайн курс на платформі Prometheus. URL: [https://courses.prometheus.org.ua/courses/IRF/SOC101/2015\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/IRF/SOC101/2015_T1/about)

25. SOCIS: Центр соціальних та маркетингових досліджень. URL: <http://socis.kiev.ua/ua/>

26. Український інститут соціальних досліджень імені Олександра Яременка. URL: <http://www.uisr.org.ua/>

27. Фонд Демократичні ініціативи імені Ілька Кучеріва. URL: <https://dif.org.ua/>

28. Центр Разумкова. URL: <http://razumkov.org.ua/>

29. Центр соціальний моніторинг. URL: <https://smc.org.ua/>

30. Babbie E. R. The Practice of Social Research. Belmont: Wadsworth Publishing Company, 1998.

31. Dillman D. A., Smyth J. D., Christian L. M. Internet, Mail and Mixed-Mode Surveys. Hoboken:Wiley, 2009.
32. Gerring J. Social Science Methodology: A Unified Framework (Strategies for Social Inquiry).  
33. Cambridge: Cambridge University Press, 2012.
34. Kish L. Survey Sampling. New York: Wiley, 1995.
35. Social Research Methods and Design (29 навчальних відео). URL:  
<https://www.youtube.com/playlist?list=PLirEzjzoHKvxaX8zZuFUSAi4jdukeexw>  
x
36. Sociology - Strategy Videos (7 навчальних відео). URL:  
37. <https://www.youtube.com/playlist?list=PLYSuG-KZy7JAX8zBJxvvn2N55WpAN02v>